

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального
образования

«Донецкий национальный технический университет»

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ГОУВПО «ДОННТУ»,

протокол № 8 от 29.11 20 19



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Я. Аноприенко

11 20 19

ПОРЯДОК

организации дополнительного профессионального образования

в Институте последипломного образования

Государственного образовательного учреждения высшего

профессионального образования

«Донецкий национальный технический университет»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Назначение и область применения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Термины и определения	4
4.	Общие положения	5
5.	Реализация программ повышения квалификации	7
6.	Реализация программ профессиональной переподготовки	8
7.	Реализация программ стажировки	8

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящий Порядок организации дополнительного профессионального образования (далее – Порядок) устанавливает правила организации и реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, программ стажировки в Институте последипломного образования Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – Университет).

1.2 Действие настоящего Порядка распространяется на сотрудников и слушателей Института последипломного образования (далее – ИПО) Университета.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящий Порядок разработан на основании следующих нормативных документов (в действующей редакции):

Закон Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 г. «Об образовании» (Постановление № I-233П-НС);

Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 10.11.2017 г. № 1171);

Типовое временное положение об осуществлении дополнительного профессионального образования педагогических работников образовательных организаций среднего профессионального образования (Приказ МОН ДНР от 27.08.2015 г. № 435);

Типовое временное положение об осуществлении дополнительного профессионального образования научных, научно-педагогических работников (Приказ МОН ДНР от 27.08.2015 г. № 437);

Правила формирования, разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки (Приказ МОН ДНР от 02.09.2016 г. № 888);

Порядок формирования перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и сопоставлений направлений подготовки и специальностей образовательных программ высшего профессионального образования: бакалавриата, магистратуры, специалитета (Приказ МОН ДНР от 24.11.2017 г. № 1254);

Государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (по направлениям подготовки (специальностям)) и федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования Российской Федерации (по направлениям подготовки (специальностям));

Порядок организации учебного процесса Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет»;

Устав Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет»;

Порядок приёма на обучение по дополнительным профессиональным программам в Институт последипломного образования Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет».

3. Термины и определения

В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

Компетенция – способность (готовность) обучающегося (слушателя) применять полученные знания, умения и имеющиеся личностные качества в практической (профессиональной) деятельности.

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определённого вида профессиональной деятельности, отвечающий совокупности обязательных требований к образованию определённого уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки.

Дополнительное профессиональное образование – целенаправленный процесс обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, направленные на непрерывное повышение квалификации и профессиональную переподготовку лиц, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование, в соответствии с квалификационными требованиями к профессиям и должностям, способствующие развитию деловых и творческих способностей этих лиц, повышения культурного уровня.

Программа повышения квалификации – дополнительная профессиональная программа, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации (без получения новой квалификации).

Программа профессиональной переподготовки – дополнительная профессиональная программа, направленная на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности (в рамках уже имеющейся квалификации), приобретение новой (дополнительной) квалификации.

Профессиональный стандарт – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определённого вида профессиональной деятельности.

Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

4. Общие положения

4.1 Университет осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Зачисление слушателей на дополнительные профессиональные программы в Университете осуществляется на основании локального нормативного акта «Порядок приёма на обучение по дополнительным профессиональным программам».

4.2 Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утверждённой образовательной организацией и согласованной с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, если иное не установлено Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015 г. № 55-ІНС и другими нормативными и правовыми актами, с учётом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4.3 Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ в подразделениях ИПО:

- программ повышения квалификации и стажировки на базе Центра повышения квалификации кадров ИПО;

- программ профессиональной переподготовки на базе Центра профессиональной переподготовки кадров ИПО.

4.4 Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

4.5 Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и формы аттестации. Количество зачётных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается

образовательной организацией и отражается в учебном плане, утверждаемом проректором по учебной работе.

4.6 Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы

должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой (развитие имеющейся) компетенции (квалификации), заявленных в программе.

4.7 При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачёт учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется организацией самостоятельно.

4.8 При реализации дополнительных профессиональных программ Университетом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

4.9 Дополнительные профессиональные программы реализуются Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.10 Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам в Университете осуществляется в течение всего календарного года.

4.11 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определённые учебным планом.

4.12 Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке или справка о прохождении стажировки.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, даёт его

обладателю право заниматься определённой профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке, определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Донецкой Народной Республики.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Университета, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

Документ о квалификации выдаётся на бланке, образец которого устанавливается Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

4.13 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.

Университет самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждается в порядке, предусмотренном Университетом.

5. Реализация программ повышения квалификации

5.1 Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

5.2 Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

5.3 В структуре программы повышения квалификации должно быть предоставлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

5.4 Программа повышения квалификации может завершиться итоговой аттестацией в форме экзамена, зачёта, защиты проекта, тестирования, собеседования, опроса, круглого стола, деловой игры.

5.5 Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу повышения квалификации, выдаётся

удостоверение о повышении квалификации.

6. Реализация программ профессиональной переподготовки

6.1 Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение новой компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

6.2 В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

6.3 Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Университетом на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

6.4 Итоговая аттестация по программам профессиональной переподготовки проходит в форме защиты аттестационной работы.

6.5 Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу переподготовки, выдаётся диплом о профессиональной переподготовке.

7. Реализация программ стажировки

7.1 Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется Университетом с учётом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются Университетом самостоятельно, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может

предусматривать такие виды деятельности как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублёра);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

7.2 По результатам прохождения стажировки слушателю выдается справка о прохождении стажировки установленного образца.

Разработчики:

Директор Института
последипломного образования



В. Ю. Черников

Заместитель директора
Института последипломного образования



А. Д. Коломытцев

Заведующий Центром
профессиональной переподготовки кадров



А. Н. Куракалов