

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

А.А. Каракозов

(подпись)

«31» марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) Учебная практика: ознакомительная


Направление (специальность) подготовки: 20.03.01 «Техносферная безопасность»
Направленность (профиль): Охрана природной среды и ресурсосбережение
Программа: бакалавриат
Форма обучения: очная, заочная

Форма обучения	Очная	Заочная
Семестр	2	4
Общая трудоёмкость в з.е./неделях	3/2	3/2
Форма контроля (дифференцированный зачёт/зачёт)	Диф.зачёт	Диф.зачет

Донецк, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины «Учебная практика: ознакомительная» составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность (направленность (профиль) – Охрана природной среды и ресурсосбережение) для 2023 года приёма по очной и заочной формам обучения.

Составитель:

Зав. кафедрой «Природоохранная деятельность», к. н. гос. упр., доцент  М. Н. Шафоростова

Рабочая программа **рассмотрена и принята** на заседании кафедры «Природоохранная деятельность».

Протокол от 20 марта 2023 года № 7.

Заведующий кафедрой  М. Н. Шафоростова

Рабочая программа **одобрена учебно-методической комиссией** ГОУВПО «ДОННТУ» по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность»

Протокол от 24 марта 2023 года № 4.

Председатель  Ю. Н. Ганнова

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры «Природоохранная деятельность».

Протокол от «___» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____

Согласовано с выпускающей кафедрой

Заведующий кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целями учебной ознакомительной практики являются: подготовка обучающихся к самостоятельной работе в производственной и непромышленной сферах народного хозяйства республики; формирование у обучающихся навыков сбора и обработки экологической информации, а также обобщения полученных результатов исследований и выводов с использованием современных методов обработки и интерпретации экологической информации; подготовка к прохождению производственной практики.

Основные задачи:

- закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин «Безопасность жизнедеятельности», «Информатика», «Экология», «Основы природопользования»;
- ознакомление с базой практики как хозяйствующим субъектом и субъектом, ведущим природоохранную деятельность;
- ознакомление с системой управления на предприятии-базе практики;
- получение практических навыков сбора и обработки экологической информации с помощью современного оборудования.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика проводится после изучения дисциплин: «Экология», «Безопасность жизнедеятельности», «Информатика», «Основы природопользования», «Химия», «Биология».

Данная практика является основой для освоения обучающимися следующих дисциплин: «Химическое и физическое уничтожение вредных веществ», «Система управления охраной окружающей природной среды», окружающей среды», «Комплексное использование природных ресурсов», «Ресурсосбережение», а также прохождения производственной практики и государственной итоговой аттестации.

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

По виду практика является учебной.

Практика проводится дискретно (в выделенные недели по завершению теоретического обучения во 2 семестре – для очной формы, в 4 – для заочной).

По способу проведения практика является стационарной и выездной.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (часах) определяются учебным планом по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» для 2023 года приема.

Общая трудоёмкость практики составляет 3 з.е. (108 часа). Практика проводится на протяжении 2 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работ
1.	Подготовительный этап	Организационное собрание: ознакомление обучающихся с приказом о направлении на практику; установочная лекция; инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности; получение направления и индивидуального задания на практику, а также бланка дневника практики.
2.	Основной этап: первая неделя	Прибытие на место прохождения практики, оформление документов о приеме на практику. Выполнение видов работ, связанных со сбором фактического материала по программе практики: работа с литературными источниками и экологическими базами данных, а также выполнение индивидуального задания в соответствии с местом прохождения практики и поставленными задачами.
3.	Основной этап: вторая неделя	Экскурсии на базы прохождения практики согласно рабочей программы учебной ознакомительной практики и договоров с предприятиями (организациями). Выполнение видов работ, связанных со сбором фактического материала по базам практики согласно рабочей программы учебной ознакомительной практики. Выполнение индивидуального задания в соответствии с местом прохождения практики и поставленными задачами.
4.	Заключительный этап	Подготовка к промежуточной аттестации (оформление дневника практика, написание отчета).
5.	Промежуточная аттестация	Прохождение процедуры промежуточной аттестации.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий при решении типовых

задач в области профессиональной деятельности, связанной с защитой окружающей среды и обеспечением безопасности человека;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Формирование компетенций в результате поэтапного прохождения практики

Этапы практики	Код компетенции
Подготовительный	УК-1, УК-2, УК-9
Основной	УК-3, УК-2, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8
Завершающий	УК-1, УК-5, УК-6
Промежуточная аттестация	УК-1, УК-4, УК-10, УК-11

6. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по учебной ознакомительной практике является дневник практики и отчет по практике.

При аттестации по учебной ознакомительной практике обучающиеся представляют комиссии следующие документы:

— дневник практики;

- письменный отчет о результатах выполнения индивидуального задания по учебной практике.

Основными требованиями к изложению материалов отчета являются:

- четкость и логическая последовательность изложения;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- логичность и обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

Учебная ознакомительная практика считается завершенной при условии выполнения всех этапов, предусмотренных программой практики.

Аттестация по учебной ознакомительной практике проводится в форме дифференцированного зачета.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Основанием для аттестации обучающегося по учебной ознакомительной практике является выполнение индивидуального плана по учебной ознакомительной практике с соблюдением установленных сроков выполнения в полном объеме.

Индивидуальное задание

Индивидуальное задание выдается с целью получения обучающимися во время учебной ознакомительной практики умений и навыков самостоятельного принятия решений по производственным, научно-техническим, организационным и профессиональным задачам.

Тематика индивидуальных заданий разнообразна, может конкретизироваться и уточняться во время прохождения практики руководителем практики от университета.

Индивидуальное задание включает следующие части:

- обзор литературных источников по теме индивидуального задания;
- сбор и обработка статистических данных по теме индивидуального задания на основе применения современных информационных технологий и техники;
- сбор материалов на базах практики во время проведения учебных экскурсий согласно рабочей программы учебной ознакомительной практики и темы индивидуального задания.

Тема индивидуального задания выдается руководителем практики, заносится в дневник практики обучающегося.

Результаты проведенного обзора литературных источников, обобщения собранных статистических данных по теме индивидуального задания и их анализ должны быть представлены в пояснительной записке отчета по практике и отражены в дневнике практики.

Требования к оформлению отчета о практике

Отчет должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть, сопровождаемую иллюстрациями и написанную согласно содержанию программы практики, с выделением разделов и подразделов (в случае необходимости пунктов и подпунктов);
- заключение;
- перечень ссылок;
- приложения.

Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Содержание отражает общую структуру отчета с обозначением номеров страниц.

Во **введении** отражаются цель и задачи учебной ознакомительной практики, которые обучающийся ставит перед собой, решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете.

Основная часть отчета может быть разделена на две главы.

Глава первая должна отражать основные аспекты индивидуального задания. Глава вторая должна включать обобщающую информацию о предприятии(ях) (организации(ях)), на которые осуществляются экскурсии (обобщается весь собранный материал об организации (предприятии)).

Глава вторая включает следующие подразделы:

2.1. Общая характеристика предприятия (организации):

- виды деятельности предприятия (организации);
- миссия предприятия (организации);
- основные цели и задачи;
- организационная структура управления предприятием (организацией);
- основные структурные подразделения предприятия (организации).

2.2. Управление природопользованием на предприятии (в организации):

- экологическая политика предприятия (организации);
- место экологического отдела в организационной структуре управления предприятием (организацией);
- должностные права и обязанности эколога на предприятии;
- виды специального природопользования на предприятии (организации);
- основные экологические аспекты работы предприятия;
- проводимые природоохранные мероприятия.

Заключение представляет собой четко сформулированные ответы на поставленные цель и задачи учебной практики, резюме о выполнении индивидуального задания, а также основные выводы о хозяйственной деятельности предприятия(ях) (организации(ях)), на которые осуществлялись экскурсии.

Перечень ссылок включает источники, использованные при написании отчета.

Приложения могут включать фото предприятия, сертификаты качества и экологические сертификаты, рисунки, таблицы и т.д.

Объем пояснительной записки отчета по учебной ознакомительной практике варьируется в пределах 15-25 страниц. Выполняется на стандартных листах формата А 4, с помощью текстового редактора Word.

Подробные требования к отчету представлены в табл.

Таблица – Требования к оформлению отчета по учебной ознакомительной практике

Название параметра	Требования к параметрам
Название шрифта	Times New Roman
Кегль шрифта	14 (в таблицах допускается 12, в заголовках разделов – 14)
Межстрочный интервал	1,5 (в таблицах – 1,0)
Отступ первой строки абзаца (красной строки)	1,25 см
Поля	левое – 3,0 см правое – 1,5 см верхнее – 2,0 см нижнее – 2,0 см
Нумерация листов	сквозная, арабскими цифрами, первый лист – титульный, на нем номер не ставят
Номер страницы	в правом верхнем углу листа

Рекомендуемые вопросы для подготовки к защите отчёта по результатам прохождения практики:

1. Ознакомлен с техникой безопасности на предприятии?
2. Какие литературные источники изучены?
3. Систематизирована ли собранная научно-техническая информация?
4. Насколько ознакомлен с производственной структурой предприятия?

Аттестация обучающихся по учебной ознакомительной практике проводится в последний день практики. Аттестация по практике осуществляется комиссией, которая назначается внутренним распорядительным актом заведующего кафедрой.

По итогам аттестации комиссией дается оценка работы обучающегося и определяется степень сформированности компетенций.

По результатам выполнения плана работы, обучающемуся выставляется итоговая оценка (дифференцированный зачет). Оценка вносится в зачетную книжку обучающегося.

Основанием для не аттестации обучающегося по учебной ознакомительной практике служат:

- невыполнение/выполнение не в полном объеме программы учебной ознакомительной практики;
- отсутствие или подготовка дневника практики в соответствии с требованиями;
- невыполнение / выполнение не в полном объеме индивидуального задания учебной ознакомительной практики;
- отсутствие или подготовка отчета по учебной ознакомительной практике в соответствии с требованиями;
- отсутствие или отрицательный отзыв-характеристика в дневнике практики;
- неудовлетворительное собеседование.

Обучающиеся, не выполнившие программу учебной ознакомительной практики по неуважительным причинам или не прошедшие аттестацию, признаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены из состава обучающихся в соответствии с локальным нормативным актом университета. Обучающиеся, не прошедшие учебную ознакомительную практику в установленные сроки по уважительной причине (по болезни) и имеющие соответствующие подтверждающие документы, могут быть направлены на учебную ознакомительную практику в свободное от занятий время.

Критерии оценивания.

Итоговое оценивание результатов прохождения практики обучающимся может складываться из оценивания основных видов работ, предусмотренных программой практики. Распределение максимального количества баллов по оцениваемым видам работ представлено в таблице.

Оцениваемые виды работ	Максимальное количество баллов
Постановка целей и задач учебной практики	10
Подбор и анализ литературы по теме исследования	10
Выполнение индивидуального задания	30
Содержание отчёта	20
Характеристика руководителя практики	10
Защита отчёта по практике	20
ИТОГО:	100

Характеристика результатов прохождения обучающимся практики по принятой в ГОУВПО «ДОННТУ» системе оценивания имеет вид:

«Отлично» А (90-100) – содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристика практиканта положительная, ответы на вопросы по программе практики полные и точные, индивидуальное задание выполнено без замечаний.

«Хорошо» В (80-89) – выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчета, характеристика практиканта положительная, в ответах на вопросы по

программе практики обучающийся допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, индивидуальное задание выполнено с незначительными замечаниями.

«Хорошо» С (75-79) – знания и приобретенные практические навыки обучающегося удовлетворяют основным требованиям уровня В, характеристика практиканта положительная, в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом, демонстрирует достаточно хорошие знания, выполненное индивидуальное задание имеет незначительные замечания.

«Удовлетворительно» D (70-74) – изложение материала в отчёте достаточно полное, но имеют место отдельные погрешности, характеристика практиканта положительная, в ответах на вопросы обучающийся не всегда демонстрирует понимание связи теоретического материала с практическими вопросами, по индивидуальному заданию имеются отдельные замечания.

«Удовлетворительно» E (60-69) – имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте, характеристика практиканта положительная, при ответах на вопросы студент допускает ошибки, индивидуальное задание выполнено с замечаниями.

«Неудовлетворительно» FX (35-59) – в отчете освещены не все разделы программы практики, выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала, неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, по индивидуальному заданию имеются существенные замечания.

«Неудовлетворительно» F (0-34) – отчет по результатам прохождения практики неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу, на вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, индивидуальное задание не выполнено.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики должно включать следующие компоненты.

8.1. Основная литература:

1. Жидко, Е. А. Управление техносферной безопасностью: учебное пособие / Е. А. Жидко. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 159 с. – ISBN 978-5-4497-1118-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/108351.html>
2. Ветошкин, А. Г. Техника и технология обращения с отходами жизнедеятельности. Часть 1. Системное обращение с отходами: учебное пособие / А. Г. Ветошкин. – Москва: Инфра-Инженерия, 2019. – 440 с. – ISBN 978-5-9729-0233-0. – Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/78237.html>
3. Ветошкин, А. Г. Техника и технология обращения с отходами жизнедеятельности. Часть 2. Переработка и утилизация промышленных отходов: учебное пособие / А. Г. Ветошкин. – Москва: Инфра-Инженерия, 2019. – 380 с. – ISBN 978-5-9729-0234-7. – Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/78238.html>

8.2. Дополнительная литература:

4. Промышленные технологии и инновации: учебное пособие / Ю. В. Плохих [и др.]. – Омск: Омский государственный технический университет, 2017. – 139 с. – ISBN 978-5-8149-2522-0. – Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/78458.html>
5. Матлак, Е. С. Ресурсосбережение – приоритетное направление экологизации хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Е. С. Матлак, М. Н. Шафоростова, Е. Л. Завьялова; ГБУЗ «ДонНТУ». – 7 Мб. – Донецк: ГБУЗ «ДонНТУ», 2015. – 1 файл. – Систем. требования: AcrobatReader. <http://library.donntu.ru/ebs.php?b=2212&f=%E2%EE%EB%EA%EE%E2%E0&a=%F8%E0F4%EE%F0%EE%F1%F2%EE%E2%E0&t=&k>

8.3. Учебно-методические издания, разработанные в ДОННТУ:

5. Методические рекомендации по учебной практике: ознакомительной : для обучающихся по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» для всех форм обучения / ГОУВПО «ДОННТУ», каф. природоохранной деятельности; сост. М. Н. Шафоростова. – Донецк: ДОННТУ, 2023. – Систем. требования: AcrobatReader. – Загл. с титул. экрана.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Первая неделя практики проводится на кафедрах и в научно-технической библиотеке ГОУВПО «Донецкий национальный технический университет».

1. Учебная лаборатория № 7.229 учебный корпус 7 для проведения занятий лабораторного и практического типа, преддипломной практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: доска аудиторная, парты, демонстрационные стенды и плакаты. Специализированное оборудование: весы аналитические ВЛР-200, весы аналитические WA-21, весы технические Т-1, сушильный шкаф СНОЛ-3,5, муфельный шкаф МП-2УМ, прибор для определения пористости образцов СПВ-2, блескометр фотоэлектрический ФБ-2, пресс механический, комплект сит, сита деревянные, стиратель ЛКИ-3, dilatometer ДКВ-5АМ, комплект лаборанта (отстойник, вискозиметр, фильтрпресс, весы рычажные, прибор газомер), чаша сферическая для замеса вяжущих, объемометр, формы для прессования.

2. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 2,3. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. ОС- Microsoft Windows 7, OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0/ Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3/ Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPLect-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNUGPL.