



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТА

решением Ученого совета
ДонНТУ

протокол № _____

от « ____ » _____ 20 ____

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 7F841BE32FEB75ADE657E7E41D5B926A
Владелец: АНОПРИЕНКО АЛЕКСАНДР
ЯКОВЛЕВИЧ
Действителен: с 20.10.2025 до 13.01.2027

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования

магистратура

Направление подготовки / специальность

38.04.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль)

IT инновации в бизнесе

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Донецк, 2026 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Цель и задачи основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
1.4. Перечень сокращений.....	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	5
2.2. Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соотнесенных с ФГОС ВО	6
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	9
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	10
3.1. Направленность (профиль) / специализация образовательной программы в рамках направления подготовки / специальности	10
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	10
3.3. Объем и срок обучения по образовательной программе	10
3.4. Форма обучения	11
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	11
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	11
4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	11
4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	13
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	16
5.1. Структура и объем блоков образовательной программы	16
5.2. Учебный план, календарный учебный график, формы аттестации	16
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	17
5.4. Рабочие программы практик.....	17
5.5. Программы государственной итоговой аттестации	17
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	17
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	17
6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы.....	18
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы	18
6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	19
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	19
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемая по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, программа магистратуры «ИТ инновации в бизнесе» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – Университет) с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 990.

ОПОП ВО регламентирует цели, объем, содержание и планируемые результаты освоения ОПОП ВО, а также условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика и уровню высшего образования магистратура, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 990;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный технический университет», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2023 года № 345;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Донском национальном техническом университете, утвержденный приказом ФГБОУ ВО «ДонНТУ» от 13.09.2023 г., № 1001-14;

- Профессиональный стандарт «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. №636н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2021 г., регистрационный № 65511), Наименование вида и код профессиональной деятельности – Связь, информационные и коммуникационные технологии. 06.012;

- Профессиональный стандарт «Менеджер по информационным технологиям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2021 г. № 588н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федера-

ции 01 октября 2021 г., регистрационный № 65223),. Наименование вида и код профессиональной деятельности – Связь, информационные и коммуникационные технологии. 06.014;

– Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 июля 2023 г. № 586н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 августа 2023 г., регистрационный № 74817),. Наименование вида и код профессиональной деятельности – Связь, информационные и коммуникационные технологии. 06.015;

– Профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. № 369н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 мая 2023 г., регистрационный № 73455), Наименование вида и код профессиональной деятельности – Связь, информационные и коммуникационные технологии. 06.016;

– Профессиональный стандарт «Системный аналитик», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. № 367н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 мая 2023 г., регистрационный № 73453). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Связь, информационные и коммуникационные технологии. 06.022

– Профессиональный стандарт «Разработчик Web и мультимедийных приложений» утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 января 2017 г. № 44н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2017 г., регистрационный № 45481). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Связь, информационные и коммуникационные технологии. 06.035.

1.3. Цель и задачи основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основной целью ОПОП ВО магистратуры является подготовка квалифицированных кадров посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, а также развития личностных качеств, позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

В области воспитания общей целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, толерантности, а также повышение их общей культуры.

В области обучения целями ОПОП ВО являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний; получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить разработки и исследования, направленные на развитие своей области профессиональной деятельности, обладать предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

1.4. Перечень сокращений

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

УК – универсальные компетенции.

ОПК – общепрофессиональные компетенции.

ПК – профессиональные компетенции.

ПС – профессиональный стандарт.

з.е. – зачетная единица.

ПД – профессиональная деятельность.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Лица с ОВЗ – лица с ограниченными возможностями здоровья.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь и информационно-коммуникационные технологии (в сферах: проектирования архитектуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности; стратегического планирования развития информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; организации процессов жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием, информационно-аналитической поддержки процессов принятия решений; консалтинга, в экспертно-аналитических службах; предпринимательской и инновационной деятельности).

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий;
- технологический;
- проектный;
- консалтинговый;
- инновационно-предпринимательский;
- педагогический.

Выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность на государственных предприятиях, корпорациях и других некоммерческих учреждениях в должности менеджера продуктов в области информационных технологий, менеджера по информационным технологиям, специалиста по информационным системам, руководителя проектов в области информационных технологий, системного аналитика, бизнес-аналитика, разработчика Web и мультимедийных приложений.

Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

- рынки ИКТ, инновации в сфере ИКТ;
- проекты развития систем и сервисов организации;
- создание (модификация) и сопровождение информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы в организациях различных форм собственности;
- проекты в области информатизации;
- жизненный цикл информационной системы;
- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент.

2.2. Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соотнесенных с ФГОС ВО

Выпускник направления подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, программа магистратуры «ИТ инновации в бизнесе», должен быть готов к выполнению обобщенных трудовых функций и трудовых функций (таблица 2.1).

Таблица 2.1 – Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, обобщенных трудовых функций и трудовых функций

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
06 – Связь и информационно-коммуникационные технологии				
1	06.012	Менеджер продуктов в области информационных технологий, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 г. № 636н	Д. Управление портфелем продуктов и подразделением управления продуктами	D/01.7 Управление исследованиями новых рынков D/03.7 Развитие процессов и практик управления продуктами и их интеграции с остальными процессами организации
2	06.014	Менеджер по информационным технологиям, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2021 г. №588н	В. Управление сервисами ИТ	В/02.7 Управление ИТ-проектами
3	06.015	Специалист по информационным системам, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.07. 2023г. № 586н	Д. Управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	D/01.7 Организационное и технологическое обеспечение определения первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС D/03.7 Организационное и технологическое обеспечение планирования коммуникаций с заказчиками при выполнении работ D/07.7 Разработка инструментов и методов документирования существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринга бизнес-процессов организации) D/08.7 Разработка инструментов и методов

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
				проектирования бизнес-процессов заказчика
				D/09.7 Разработка инструментов и методов адаптации бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС
				D/14.7 Экспертная поддержка разработки архитектуры ИС
				D/19.7 Организационное и технологическое обеспечение создания пользовательской документации к ИС
				D/20.7 Организационное и технологическое обеспечение развертывания ИС у заказчика
				D/21.7 Организационное и технологическое обеспечение интеграции ИС с существующими ИС заказчика
				D/22.7 Организационное и технологическое обеспечение оптимизации работы ИС
4	06.016	Руководитель проектов в области информационных технологий, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 г. №369н	В. Управление проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта	В/ 23.7 Планирование управления персоналом в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ В/ 26.7 Управление эффективностью команды в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ В/ 27.7 Подготовка предложений по новым инструментам и методам управления проектами В/ 28.7 Подготовка предложений по методам повышения эф-

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
				эффективности системы управления проектами В/ 31.7 Планирование в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ В/ 32.7 Организация исполнения работ проекта в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ В/ 61.7 Анализ рисков в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ В/62.7 Мониторинг и управление рисками в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ
5	06.022	Системный аналитик, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 г. №367н	Д. Управление аналитическими работами и подразделением	Д/02.7 Разработка методик выполнения аналитических работ Д/04.7 Организация аналитических работ в ИТ-проекте Д/05.7 Контроль аналитических работ в ИТ-проекте Д/06.7 Составление отчетов об аналитических работах в ИТ-проекте Д/08.7 Управление процессами разработки и сопровождения требований к системам и управление качеством систем
				Д/10.7 Управление инфраструктурой разработки и сопровождения требований к системам
6	06.035	Разработчик Web и мультимедийных приложений, утвержденный приказом Министерства труда и со-	Д. Управление процессами и проектами по созданию (модификации) информационных ресур-	Д/01.7 Управление процессом разработки программного обеспечения

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
		специальной защиты Российской Федерации от 18.01.2017 г. № 44 и	сов	D/03.7 Руководство проектированием ИР
				D/05.7 Руководство проверкой работоспособности ИР
				D/06.7 Экспертная оценка функционирования ИР и планирование методов его реализации

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу, соотнесенные с типами задач профессиональной деятельности и учитывающие профессиональные задачи, представлены в таблице 2.2.

Таблица 2.2 – Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
06 Связь и информационно-коммуникационные технологии в сферах: – анализа, моделирования и формирования интегрального представления стратегий и целей, бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления; – стратегического планирования и управления развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; – организации и управления процессами жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных	Научно-исследовательский	-организация и управление исследованиями новых рынков ИКТ.
	Организационно-управленческий	- развитие процессов управления продуктами и их интеграция с остальными процессами организации; - управление проектами развития систем и сервисов организации; - управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы; - принятие решений по организации внедрения ИС на предприятиях; - организация и проведение анализа бизнес-процессов; - управление рисками проекта; - планирование, организация исполнения, контроль и анализ отклонений ИТ проектов в рамках утвержденных заказчиком требований, бюджета и сроков; - организация и осуществление работ по планированию исполнению и обеспечению эффективности проектов в области ИТ; -организация оперативного, тактического управления реализацией ИТ проекта с учетом изменяющихся требований заказчика; - управление аналитическими работами и

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
технологий управления предприятием; – аналитической поддержки процессов принятия решений для управления предприятием		подразделением; - принятие управленческих решений на протяжении жизненного цикла информационных систем; - управление работами по созданию (модификации) и сопровождению вэб-ресурсов; - управление процессами и проектами по созданию (модификации) вэб-ресурсов.
	Проектный	- разработка, и сопровождение требований к программному обеспечению, продукту, средству, программно-аппаратному комплексу, автоматизированной информационной системе или автоматизированной системе управления на протяжении их жизненного цикла; - создание, модификация и сопровождение вэб-сайтов, порталов организаций, мультимедиа и интерактивных приложений, информационных ресурсов.
	Инновационно-предпринимательский	- организация предпринимательской деятельности в сфере ИКТ; - разработка концепции новых ИТ продуктов.

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Специфика направления подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика определяет направленность (профиль) образовательной программы «ИТ инновации в бизнесе».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

По итогам освоения образовательной программы выпускникам присваивается квалификация «Магистр» согласно приказу Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями).

3.3. Объем и срок обучения по образовательной программе

Объем образовательной программы составляет 120 з.е. в соответствии с ФГОС ВО.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет 70 з.е. вне зависимости от формы обучения; при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Срок получения образования по образовательной программе составляет: в очной форме обучения 2 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования по образовательной программе может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

3.4. Форма обучения

Форма обучения: очная.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, личные качества, трудовые навыки (умения) в соответствии с задачами профессиональной деятельности и требованиями к квалификации.

Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО:

– ОПК и УК установлены в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– ПК – определены на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников по соответствующему направлению подготовки,

В ОПОП ВО установлены индикаторы достижения компетенций: универсальных, общепрофессиональных и профессиональных.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ФГОС ВО и программа магистратуры устанавливает следующие универсальные компетенции (таблица 4.1).

Таблица 4.1 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, осуществляет поиск вариантов решений и путей дальнейшего исследования УК-1.2 Анализирует научно-техническую проблему, выявляет и формулирует научные задачи, ставит цели и выбирает методы исследования УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Выполняет оценку экономической эффективности проекта с учетом организационных методов, принципов и инструментов, используемых в проектной работе при управлении проектами на всех этапах его жизненного цикла, в первую очередь при экономическом обосновании инновационных решений УК-2.2 Понимает принципы проектного подхода к управлению

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
		УК-2.3 Выбирает оптимальные способы решения конкретных задач проекта на каждом этапе его реализации на основе анализа и оценки рисков и их последствий с учетом ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Владеет навыками организации и руководства работой команды по экономическому обоснованию этапов инновационного проекта при выработке командной стратегии достижения цели функционирования предприятия УК-3.2 Понимает и знает особенности формирования эффективной командной работы УК-3.3 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Осуществляет коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в рамках академического и профессионального взаимодействия УК-4.2 Демонстрирует навыки использования современных коммуникативных технологий для решения практических профессиональных задач
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Успешно взаимодействует с представителями различных культур УК-5.2 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет и реализует приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основании оценки и целесообразного использования собственных ресурсов

4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ФГОС ВО и программа магистратуры устанавливают следующие общепрофессиональные компетенции (таблица 4.2).

Таблица 4.2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
Проектирование и разработка в сфере ИТ	ОПК-1. Способен разрабатывать стратегию развития информационных технологий инфраструктуры предприятия и управлять ее реализацией	ОПК -1.1 Обладает навыками разработки ИТ-стратегии предприятия ОПК -1.2 Определяет портфель проектов, реализующих ИТ-стратегию предприятия ОПК -1.3 Обеспечивает согласование ИТ-стратегии с бизнес-стратегией
Аналитические исследования и изыскания в сфере ИТ	ОПК-2. Способен учитывать конкретные условия выполняемых задач и разрабатывать инновационные решения при управлении проектами и процессами в сфере информационно-коммуникационных технологий;	ОПК -2.1 Понимает специфику предметных областей ОПК -2.2 Понимает возможности и направления использования современных информационных и цифровых технологий для поддержки деятельности организации ОПК -2.3 Понимает ограничения при использовании доступных информационных технологий, финансовых и организационных ресурсов

Категория (группа) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
		ОПК -2.4 Выявляет потребности конкретного человека, организационного подразделения или предприятия в целом
	ОПК-3. Способен принимать решения, осуществлять стратегическое планирование и прогнозирование в профессиональной деятельности с использованием современных методов и программного инструментария сбора, обработки и анализа данных, интеллектуального оборудования и систем искусственного интеллект	ОПК -3.1 Владеет основными техниками бизнес-анализа ОПК -3.2 Проектирует альтернативные решения ОПК -3.3 Выявляет возможности, создаваемые информационными и цифровыми технологиями ОПК -3.4 Определяет подмножество оперативных, финансовых и технически осуществимых альтернатив решений и механизмов, с помощью которых предприятие может приобрести технологические ресурсы
Управление взаимодействием в процессах проекта	ОПК-4. Способен управлять взаимодействием с клиентами и партнерами в процессе решения задач профессиональной деятельности	ОПК -4.1 Применяет методы командной работы ОПК -4.2 Проводит переговоры и разрешает конфликты ОПК -4.3 Обладает навыками организации профессионального обучения ОПК -4.4 Демонстрирует способность оказывать влияние и быть лидером
Применение фундаментальных знаний	ОПК-5. Способен проводить исследования, организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий	ОПК -5.1 Формулирует исследовательскую задачу и обеспечивает ее последующее решение ОПК -5.2 Критически оценивает результаты научных исследований, проводит анализ, систематизирует и оценивает результаты научных исследований ОПК -5.3 Систематизирует и обобщает результаты отечественных и зарубежных исследований актуальных проблем бизнес-информатики и смежных наук ОПК -5.4 Выполняет экспертно-аналитическую работу в области бизнес-информатики ОПК -5.5 Формирует научные отчеты, публикации, аналитические отчеты, презентации по результатам выполненной деятельности

4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа магистратуры устанавливает следующие профессиональные компетенции (таблица 4.3).

Таблица 4.3 – Профессиональные компетенции и индикаторы их достижений

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: инновационно-предпринимательский, Научно-исследовательский			
1. Организация и управление исследованиями новых рынков ИКТ. 2. Организация предпринимательской деятельности в сфере ИКТ.	ПК-1 Способен организовать исследования новых рынков информационно-коммуникационных технологий	ПК-1.1 (D/01.7) Проводит анализ информационных потребностей клиентов, организывает работы по развитию востребованных сервисов и возможностей новых рынков ИКТ	ПС 06.012 - Менеджер продуктов в области информационных технологий ОТФ/ТФ: D/01.7

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Развитие процессов управления продуктами и их интеграция с остальными процессами организации;	ПК-2 Способен организовать развитие процессов и практик управления продуктами и их интеграции с остальными процессами предприятия	ПК-2.1 (D/03.7) Определяет постановку задачи по методическому описанию бизнес-процессов в области управления интеграцией ИТ-продуктов с остальными процессами организации ПК-2.2 (D/03.7) Определяет возможности и способы взаимодействия на новых рынках в соответствии с моделями электронного бизнеса ПК-2.3 (D/03.7) Способен формировать прогнозы расходов и доходов по продвижению ИТ продуктов и их интеграции с остальными процессами организации	ПС 06.012 - Менеджер продуктов в области информационных технологий ТФ/ТФ: D/03.7
1. Управление аналитическими работами и подразделением 2. Принятие управленческих решений на протяжении жизненного цикла информационных систем.	ПК-3 Способен осуществлять принятие решений в профессиональной деятельности на основе использования современных методов и программного инструментария сбора, обработки и анализа данных, в том числе, больших данных	ПК-3.1 (D/04.7) Организует процессы управления данными и осуществляет поиск методов интеграции и передачи данных с учетом поставленных задач данных для цели эффективного выполнения аналитических работ в ИТ-проекте ПК-3.2 (D/05.7) Организует разработку концепции инфраструктуры обеспечения процесса разработки и сопровождения требований к системе на основе анализа потенциальных и реальных угроз безопасности информации, используя основные принципы организации безопасной работы в информационных системах и в сети интернет ПК-3.3 (D/02.7) Составляет график и план мероприятий по выполнению аналитических работ по сбору, обработке и анализу персональных данных и данных в организации в соответствии с действующим законодательством, в том числе больших данных	ПС 06.022 -- Системный аналитик ОТФ/ТФ: D/04.7, D/05.7, D/02.7
1. Управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы 2. Принятие решений по организации внедрения ИС на предприятиях 3. Организация и проведение анализа бизнес-процессов. 4. Управление рисками проекта.	ПК-4 Способен управлять проектами в области ИТ, в том числе проектами организации электронного бизнеса, с учетом рисков проектов	ПК-4.1 (B/02.7) Проводит анализ потребностей в ИТ-проектах, инициирование планирования ИТ-проектов и согласование бюджета, анализ результатов выполнения ИТ-проектов ПК-4.2 (D/01.7) Выявляет и систематизирует первоначальные требования заказчика к ИС и обосновывает условия их успешной реализации ПК-4.3 (D/03.7) Определяет эффективную информационную модель коммуникаций с заказчиками ИС ПК-4.4 (D/07.7) Осуществляет подготовку документации и аналитического описания существующих бизнес-процессов организации заказчика ПК-4.5 (D/08.7) Проектирует архитектуру бизнес-процессов деятельности предприятия заказчика ПК-4.6 (D/09.7) Разработка эффективных инструментов и методов адаптации бизнес-процессов заказчика к возмож-	ПС 06.014 – Менеджер по информационным технологиям ОТФ/ТФ: B/02.7 ПС 06.015 - Специалист по информационным системам ОТФ/ТФ: D/01.7, D/03.7, D/07.7, D/08.7, D/09.7, D/14.7, D/19.7, D/20.7, D/21.7 ПС 06.016 - Руководитель проектов в

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
5. Планирование, организация исполнения, контроль и анализ отклонений ИТ проектов в рамках утвержденных заказчиком требований, бюджета и сроков.		ностям ИС ПК-4.7 (D/14.7) Осуществляет экспертизу информационной поддержки разработки архитектуры ИС и процессов цифровизации ПК-4.8 (D/19.7) Осуществляет организацию и создание условий для подготовки пользовательской документации к ИС ПК-4.9 (D/20.7) Осуществляет процессное моделирование и оптимизация управления данными для внедряемой в деятельности предприятия-заказчика ИС ПК-4.10 (D/21.7) Разрабатывает модели интеграции данных и процессов новой ИС в контуре взаимодействия с существующий у заказчика ИС ПК-4.11 (D/62.7) Осуществляет мониторинг и экономическую оценку рисков и неопределенности внедрения проектов малого и среднего уровня сложности в области ИТ	области информационных технологий ОТФ/ТФ: В/62.7
1. Управление работами по созданию (модификации) и сопровождению веб-ресурсов. 2. Управление процессами и проектами по созданию (модификации) веб-ресурсов.	ПК-5 Способен управлять проектированием и разработкой информационных ресурсов в локальной сети телекоммуникационной сети "Интернет" на основе применения современных технологий	ПК-5.1 (D/03.7) Руководит и организывает процессы проектирования информационных ресурсов ПК-5.2 (D/05.7) Организует тестирование информационных ресурсов ПК-5.3 (D/06.7) Осуществляет экспертную оценку информационного ресурса	ПС 06.035 - Разработчик Web и мультимедийных приложений ОТФ/ТФ: D/03.7, D/05.7, D/06.7
Тип задач профессиональной деятельности: проектный			
1. Принятие управленческих решений на протяжении жизненного цикла информационных систем. 2. Создание, модификация и сопровождение веб-сайтов, порталов организаций, мультимедиа и интерактивных приложений, информационных ресурсов.	ПК-6 Способен проектировать и совершенствовать архитектуру и ИТ-инфраструктуру предприятия в соответствии с потребностями развития бизнеса	ПК-6.1 (D/08.7) Выполняет проектирование целевой архитектуры процессов разработки и сопровождения требований к системам и управление качеством систем ПК-6.2 (D/10.7) Осуществляет обоснование выбора методики управления ИТ-инфраструктурой разработки и сопровождения требований к системам, в том числе управления инфраструктурой больших данных	ПС 06.022 - Системный аналитик ОТФ/ТФ: D/08.7, D/10.7
1. Управление процессами и проектами по созданию (модификации) веб-ресурсов. 2. Создание, мо-	ПК-7 Способен разрабатывать оригинальные алгоритмы и программные средства, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий для решения профессиональных задач	ПК-7.1 (D/01.7) Способен управлять процессом разработки программного обеспечения ПК-7.2 (D/03.7) Осуществляет планирование метода реализации информационного ресурса	ПС 06.035 - Разработчик Web и мультимедийных приложений ОТФ/ТФ: D/01.7, D/03.7

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
дификация и сопровождение веб-сайтов, порталов организаций, мультимедиа и интерактивных приложений, информационных ресурсов			
Организация и осуществление работ по планированию исполнению и обеспечению эффективности проектов в области ИТ.	ПК-8 Способен планировать и управлять жизненным циклом инженерных продуктов и технических объектов, включая стадии замысла, анализа требований, проектирования, изготовления, эксплуатации, поддержки, модернизации, замены и сопровождения	ПК-8.1 (В/23.7) Выполняет обоснование нового плана мероприятий и последовательности выполнения процессов в управлении проектами ИТ ПК-8.2 (В/26.7) Осуществляет развитие передовых методов повышения эффективности системы управления проектами ПК-8.3 (В/31.7) Осуществляет выбор современных средств и технологии организация исполнения работ проекта в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ ПК-8.4 (В/61.7) Осуществляет выбор метода оценки и анализа рисков в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	ПС 06.016 - Руководитель проектов в области информационных технологий ОТФ/ТФ: В/23.7, В/26.7, В/31.7, В/61.7

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем блоков образовательной программы

Структура образовательной программы магистратуры включает следующие блоки:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 5.1 – Структура и объем программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 60
Блок 2	Практика	не менее 40
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы магистратуры		120

5.2. Учебный план, календарный учебный график, формы аттестации

Учебный план и календарный учебный график являются составной частью ОПОП ВО и определяют общую структуру подготовки выпускника в соответствии с действующим ФГОС ВО на весь период обучения.

Учебный план — документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин

(модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Формы государственной итоговой аттестации установлены в соответствии с ФГОС ВО (см. п. 5.5) и находят отражение в программах государственной итоговой аттестации.

В учебном плане выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Учебный план и календарный учебный график в период реализации ОПОП ВО могут корректироваться с учетом развития науки и технологий, запросов работодателей, а также при изменении нормативно-правовой базы в области образования.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) являются составной частью ОПОП ВО и включают в себя цель и задачи освоения дисциплины, структуру и содержание дисциплины, планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, оценочные средства.

Методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий, указываются в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.4. Рабочие программы практик

Образовательной программой предусмотрены следующие практики.

Учебная практика:

- научно-исследовательская работа;
- проектно-технологическая практика;

Производственная практика:

- проектно-технологическая практика;
- преддипломная практика

Программы практик являются составной частью ОПОП ВО и включают в себя перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, а также оценочные средства.

5.5. Программы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации является составной частью образовательной программы и включает (включают):

- программу выпускной квалификационной работы, которая содержит требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения (примерные темы выпускных квалификационных работ), рекомендации обучающимся по подготовке выпускной квалификационной работы, требования к оформлению, требования к докладу, порядку его подготовки, перечень рекомендуемой литературы, процедура проведения и т.п.), оценочные средства.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы являются составной частью ОПОП ВО.

Рабочая программа воспитания разрабатывается на период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы в Университете: принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и показатели оценки эффективности.

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Университетом и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

Университет располагает на праве собственности и законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной и дополнительной литературы, указанные в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован требуемыми печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каж-

дого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется, при необходимости.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования (программ магистратуры) и

значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы магистратуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, приказ от 12.08.2020 г. № 990, рабочей группой в составе:

ФГБОУ ВО «ДОННТУ»
заведующий выпускающей кафедры
экономической кибернетики,
кандидат экономических наук, доцент

(подпись)

Е.А. Искра
(инициалы, фамилия)

ФГБОУ ВО «ДОННТУ»
доцент кафедры
экономической кибернетики,
кандидат технических наук, доцент

(подпись)

Ю.Е. Харитонов
(инициалы, фамилия)

совместно с представителями работодателей:

ООО «ЦЕНТР ЭКОНОМИЧЕСКОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ РЕСПУБЛИК»

(подпись, МП)

В.В. Романюк
(инициалы, фамилия)

ФИЛИАЛ «Макеевское ПУВКХ»
ГУП ДНР «ВОДА ДОНБАССА»

(подпись, МП)

О.А. Венжега
(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании выпускающей кафедры «Экономическая кибернетика» 10.04.2026 г., протокол № 14, одобрена на заседании учебно-методической комиссии по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика 14.04.2026 г., протокол № 2, и принята Ученым советом Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный технический университет» 24.04.2026 г., протокол № 3.

Руководитель ОПОП ВО
заведующий выпускающей кафедры
экономической кибернетики

(подпись)

Е.А. Искра
(инициалы, фамилия)

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки
38.04.05 Бизнес-информатика

(подпись)

Е.А. Искра
(инициалы, фамилия)

Декан факультета
информационных систем и технологий

(подпись)

Т.А. Васяева
(инициалы, фамилия)

Начальник отдела
учебно-методической работы

(подпись)

О.В. Федоров
(инициалы, фамилия)

Первый проректор

(подпись)

А.А. Каракозов
(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20__ года приема.

Протокол заседания Ученого совета ДонНТУ от «__» ____ 20__ г. № ____

Руководитель ОПОП ВО

_____ (место работы, занимаемая должность)	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
Заведующий выпускающей кафедрой экономической кибернетики	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20__ года приема.

Протокол заседания Ученого совета ДонНТУ от «__» ____ 20__ г. № ____

Руководитель ОПОП ВО

_____ (место работы, занимаемая должность)	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
Заведующий выпускающей кафедрой экономической кибернетики	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20__ года приема.

Протокол заседания Ученого совета ДонНТУ от «__» ____ 20__ г. № ____

Руководитель ОПОП ВО

_____ (место работы, занимаемая должность)	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
Заведующий выпускающей кафедрой экономической кибернетики	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20__ года приема.

Протокол заседания Ученого совета ДонНТУ от «__» ____ 20__ г. № ____

Руководитель ОПОП ВО

_____ (место работы, занимаемая должность)	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
Заведующий выпускающей кафедрой экономической кибернетики	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)