



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Учебный план №34

программа: Магистратура

Квалификация: Магистр

Срок обучения - 2 года
на основе высшего профессионального образования

Утверждаю:

Ректор

А.Я. Аноприенко

27 / 05 2022 года



направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное

управление

магистерская программа: Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: Очная. Год приема - 2022

I. График учебного процесса

Курс	Месяц и № недели																																																									
	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август													
№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52						
1-й курс	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т				
2-й курс	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	к	с	с	с	с	к	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т

Обозначения:

- Т** Теоретическое обучение **С** Экзаменационная сессия **ПП** Производственная практика **ГЭ** Государственный экзамен **Д** Выполнение и защита ВКР **К** Каникулы **ДП** Преддипломная практика

II. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ О БЮДЖЕТЕ ВРЕМЕНИ, недели

Курс	Теоретическое обучение		Экзаменационная сессия		Практика		Государственный экзамен		Выполнение и защита ВКР		Каникулы		Всего
	Семестр		Семестр		Семестр		Семестр		Семестр		Семестр		
	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	
1	17	17	4	4	0	0	0	0	0	0	2	8	52
2	17	0	4	0	0	14	0	1	0	6	2	8	52
Всего	34	17	8	4	0	14	0	1	0	6	4	16	104

III. ПРАКТИКА

Вид практики	Семестр	Недели
Производственная	4	8
Преддипломная	4	6

IV. ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Название аттестации	Форма гос. аттестации	Семестр
Государственный экзамен	госэкзамен	4
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	маг.дис.	4

V. План учебного процесса

Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть

Индекс	Наименование	Вид контроля по семестрам						Часы					Всего, з.е.	1 курс.								2 курс.								Компетенции	Кафедра		
		экзамен	зачет	диф. зачет	курсовой проект	курсовая работа	инд. зад. (сем/к-во)	аудиторные			Контактная работа	СР		Контроль	Всего	1 сем. 23 н		2 сем. 29 н		3 сем. 23 н		4 сем. 29 н											
								лек.	лаб.	прак.						лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.									
																									лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.			прак.	
Б1.Б1	Государственное регулирование экономики	2				2		34	0	17	57	57	36	144	4.0																	ОПК-5, ПК-10, ПК-17, ПК-19, ПК-5	ЭТиГ У
Б1.Б2	Интернет-технологии в государственном управлении	3				3/1		34	34	0	72	40	36	144	4.0																ОПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-6	АСУ	
Б1.Б3	Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления		1					0	34	0	36	56	0	90	2.5		2														ОПК-4, ПК-11, ПК-12	АСУ	
Б1.Б4	История и философия науки		2					34	0	17	53	39	0	90	2.5				2	1											ОПК-7, ПК-17, ПК-18, ПК-20	Фил.	
Б1.Б5	История культуры России		2					34	0	34	70	40	0	108	3.0				2	2											ОПК-1, ПК-17, УК-5	ИиП	
Б1.Б6	Кадровая политика и кадровый аудит	2						17	0	17	38	56	18	108	3.0				1	1											ОПК-1, ОПК-5, ПК-1, УК-3	ЭТиГ У	
Б1.Б7	Методология и методы научных исследований	1						34	0	17	55	3	36	90	2.5	2	1														ОПК-7, ПК-13, ПК-18, ПК-20, ПК-5	ЭТиГ У	
Б1.Б8	Муниципальное управление и местное самоуправление	2						17	0	17	38	38	36	108	3.0				1	1											ОПК-1, ОПК-2, ОПК-8, ПК-14, ПК-3, ПК-7	ЭТиГ У	
Б1.Б9	Охрана труда в отрасли	3						17	0	17	38	2	18	54	1.5							1	1								ОПК-7, УК-6	ОТиА	
Б1.Б10	Педагогика высшей школы		1					34	0	17	53	39	0	90	2.5	2	1														ОПК-7, ПК-20, УК-6	ЭТиГ У	
Б1.Б11	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	1						17	0	34	55	57	36	144	4.0	1	2														ОПК-1, ОПК-3, ПК-10	ЭТиГ У	
Б1.Б12	Теория и механизмы современного государственного управления	1				1		34	0	17	57	57	36	144	4.0	2	1														ОПК-8, ПК-13, ПК-14, ПК-17, ПК-3, ПК-6, ПК-7	ЭТиГ У	
Б1.Б13	Управление в социальной сфере		3			3/1		17	0	17	36	56	0	90	2.5							1	1								ОПК-5, ПК-14, ПК-5	ЭТиГ У	
Б1.Б14	Управление государственными и муниципальными проектами и программами	3				3		34	0	34	74	76	36	180	5.0								2	2							ОПК-6, ОПК-7, ПК-15, ПК-16, ПК-4, УК-2	ЭТиГ У	
Б1.Б15	Экономика общественного сектора	1						17	0	34	55	57	18	126	3.5	1	2														ОПК-5, ПК-17, ПК-19, ПК-5, ПК-9	ЭТиГ У	
Б1.Б16	Экономическое обоснование инновационных решений в государственном управлении		3			3/1		34	0	0	36	56	0	90	2.5								2								ОПК-3, ОПК-5, ПК-14, ПК-15, ПК-5, УК-2	ЭТиГ У	
Всего		10	6	0	0	3	3	408	68	289	823	729	306	1800	50.0																		

Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Индекс	Наименование	Вид контроля по семестрам						Часы						Всего, з.е.	1 курс. 1 курс. 2 курс. 2 курс.												Компетенции	Кафедра		
		экзамен	зачет	диф. зачет	курсовой проект	курсовая работа	инд. зад. (сем к-во)	аудиторные			Контактная работа	СР	Контроль		Всего	1 сем. 23 н			2 сем. 29 н			3 сем. 23 н			4 сем. 29 н					
								лек.	лаб.	прак.						лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.						
																									лек.	лаб.			прак.	лек.
Б1.В1	Иностранный язык профессиональной направленности		1,2				1 1,2 1	0	0	68	70	76	0	144	4.0			2		2									ПК-16, УК-4, УК-5	Англ.
Б1.В2	Коммуникативная политика в деятельности госслужащего		3				3 1	17	0	17	36	56	0	90	2.5						1	1							УК-3, УК-4, УК-5	ЭТиГ у
Б1.В3	Менеджмент организаций	3						34	0	34	72	40	36	144	4.0						2	2							ПК-2, УК-1, УК-3, УК-5	ЭТиГ у
Б1.В4	Организация деятельности госслужащего	2						17	0	34	55	57	36	144	4.0				1	2									ПК-2, ПК-3, УК-5, УК-6	ЭТиГ у
Б1.В5	Правотворчество в государственном и муниципальном управлении	3						17	0	17	38	38	18	90	2.5						1	1							ПК-10, ПК-17	ЭТиГ у
Б1.В6	Региональная экономика и управление	2						34	0	17	55	57	36	144	4.0				2	1									ПК-19, ПК-5, ПК-6, ПК-9	ЭТиГ у
Б1.В7	Управление изменениями	1						34	0	17	55	57	36	144	4.0	2	1												ПК-1, ПК-2, ПК-8, УК-3, УК-5	ЭТиГ у
Б1.В8	Коммуникативная и речевая культура		1				1 1	17	0	17	36	56	0	90	2.5	1	1												ПК-16, УК-3, УК-4, УК-5	ЭТиГ у
Б1.В8	Эффективная коммуникация(*)		1				1 1	17	0	17	36	56	0	90	2.5	1	1												ПК-1, ПК-16, УК-3, УК-4, УК-5	ЭТиГ у
Б1.В9	Принятие управленческих решений		2					17	0	17	36	74	0	108	3.0				1	1									ПК-13, ПК-4, УК-1	ЭТиГ у
Б1.В9	Организационное поведение(*)		2					17	0	17	36	74	0	108	3.0				1	1									ПК-2, УК-2, УК-3, УК-6	ЭТиГ у
Б1.В10	Управление интеллектуальной собственностью		3					17	0	17	36	38	0	72	2.0						1	1							ПК-10, ПК-11, ПК-12	ЭТиГ у
Б1.В10	Социология труда(*)		3					17	0	17	36	38	0	72	2.0						1	1							ПК-1, УК-6	ЭТиГ у
Всего		5	6	0	0	0	4	204	0	255	489	549	162	1170	32.5															

Блок 2. Практика. Обязательная часть

Индекс	Наименование	Вид контроля по семестрам						Часы						Всего, з.е.	1 курс. 1 курс. 2 курс. 2 курс.												Компетенции	Кафедра							
		экзамен	зачет	диф. зачет	курсовой проект	курсовая работа	инд. зад. (сем/к-во)	аудиторные			Контактная работа	СР	Контроль		Всего	1 сем. 23 н			2 сем. 29 н			3 сем. 23 н			4 сем. 29 н										
								лек.	лаб.	прак.						лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.											
																									лек.	лаб.			прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.
Б2.Б1	Учебная практика: ознакомительная практика			2				0	0	0	12	54	0	54	1.5																			ОПК-7, ПК-11, ПК-17, ПК-18, ПК-20, ПК-5, УК-4	ЭТиГ У
Б2.Б2	Производственная практика: преддипломная практика			4				0	0	0	6	324	0	324	9.0																		ОПК-2, ОПК-6, ПК-10, ПК-12, ПК-15, ПК-19, ПК-2, ПК-4, ПК-5, УК-2	ЭТиГ У	
Б2.Б3	Производственная практика: профессиональная практика			4				0	0	0	8	432	0	432	12.0																		ОПК-2, ПК-12, ПК-19, ПК-2, ПК-5, ПК-9, УК-1	ЭТиГ У	
Б2.Б4	Производственная практика: научно-исследовательская работа		1,2	3				0	0	0	4	216	0	216	6.0																		ОПК-7, ПК-12, ПК-13, ПК-18, ПК-5, УК-1, УК-6	ЭТиГ У	
Всего		0	0	3	0	0	0	0	0	0	30	1026	0	1026	28.5																				

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

Индекс	Наименование	Вид контроля по семестрам							Часы				Всего, з.е.	1 курс.				2 курс.				Компетенции	Кафедра																				
		экзамен	зачет	диф. зачет	курсовой проект	курсовая работа	инд. зад. (сем/к-во)	аудиторные			Контактная работа	СР		Контроль	Всего	1 сем. 23 н			2 сем. 29 н					3 сем. 23 н			4 сем. 29 н																
								лек.	лаб.	прак.						лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.			лек.	лаб.	прак.																	
																											лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.								
Б3.1	Государственный экзамен	4(гэ)						0	0	0	4	0	54	54	1.5																											ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-2, ПК-20, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6	ЭТиГ У
Б3.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы							0	0	0	40	270	0	270	7.5																									ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-2, ПК-20, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6	ЭТиГ У		
Всего		1	0	0	0	0	0	0	0	0	44	270	54	324	9.0																												

Факультативные (внекредитные) дисциплины

Индекс	Наименование	Вид контроля по семестрам						Часы					Всего, з.е.	1 курс.								2 курс.								Компетенции	Кафедра									
		экзамен	зачет	диф. зачет	курсовой проект	курсовая работа	инд. зад. (сем/к-во)	аудиторные			Контактная работа	СР		Контроль	Всего	1 сем. 23 н			2 сем. 29 н			3 сем. 23 н			4 сем. 29 н															
								лек.	лаб.	прак.						лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.																
																									лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.			прак.	лек.	лаб.	прак.					
Ф1	Государственная антикоррупционная политика(*)		1					17	0	17	36	38	0	72	2.0	1		1																					ПК-10, ПК-17	ЭТиГ У
Ф2	Государственно-частное партнёрство(*)		2					17	0	17	36	38	0	72	2.0				1		1																	ПК-3, ПК-4, ПК-5	ЭТиГ У	
Ф3	Этика государственной и муниципальной службы(*)		3					17	0	17	36	38	0	72	2.0									1		1												ПК-16, УК-3, УК-5	ЭТиГ У	
Всего		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0																										

VI. Сводные данные по программе подготовки

№	Наименование	Количество						Часы						Всего по блоку, з.е.	
		экзамен	зачет	диф. зачет	курсовой проект	курсовая работа	индивидуальные работы	аудиторные			Контактная работа	СР	Контроль		Всего по блоку
								лек.	лаб.	прак.					
1	Блок 1. Дисциплины (модули)	15	12	0	0	3	7	612	68	544	1312	1278	468	2970	82.5
2	Блок 2. Практика	0	0	3	0	0	0	0	0	0	30	1026	0	1026	28.5
3	Блок 3. Государственная итоговая аттестация	1	0	0	0	0	0	0	0	0	44	270	54	324	9.0
Всего часов / з.е.		16	12	3	0	3	7	612	68	544	1386	2574	522	4320	120.0

Примечание: дисциплины, имеющие отметку (*), не входят в сумму часов по программе подготовки

VII. Сводные данные по нагрузке студентов

№		1 сем.			Σ	2 сем.			Σ	3 сем.			Σ	4 сем.			Σ
1	Количество аудит. часов в течение недели (лек., лаб, практ.)	11	2	11	24	12	0	12	24	13	2	9	24	0	0	0	0
2	Количество дисциплин в семестре	9				9				9				0			
3	Количество недель теор., экзамен, гос. экзаменов	17	0	0		17	0	0		17	0	0		0	0	1	
4	Учебная нагрузка в семестре (аудиторная, СР, контроль), часы	408	492	162	1062	408	528	162	1098	408	528	144	1080	0	1026	54	1080
5	Количество курсовых проектов и работ	0	1			0	1			0	1			0	0		
6	Количество зачетов	4				4				4				0			
7	Количество диф. зачетов	0				1				0				2			
8	Количество экзаменов, учитывая государственные	5				5				5				1			
9	Количество индивидуальных заданий	2				1				4				0			

Согласовано:


Директор ИПО  В.Ю. Черников

Эксперт  А.В. Гнетнева

Рассмотрено:

Учебно-методическая комиссия по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Протокол № 8 от "21" 04 2022 г.

Председатель  Е.А. Шумаева

"21" 04 2022 г.

Рассмотрено:

Кафедра

Протокол № 9 от "5" 04 2022 г.

Зав.каф. ЭТиГУ  Е.Н. Вишневская

Список кафедр учебного плана № 34

№ п/п	Аббревиатура	Наименование
1	Англ.	Английский язык
2	АСУ	Автоматизированные системы управления
3	ИиП	История и право
4	ОТиА	Охрана труда и аэрология им И.Н.Пугача
5	Фил.	Философия
6	ЭТиГУ	Экономическая теория и государственное управление

АТТРИБУТЫ КОМПЕТЕНЦИЙ

Учебный план № 34

№ п/п	Шифр (с учетом порядкового номера)	Описание компетенции
Общепрофессиональная компетенция		
1	ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти
2	ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
3	ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экоэкономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики
4	ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти
5	ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом
6	ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти
7	ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере
8	ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

Профессиональные компетенции

1	ПК-1	Владеет технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач
2	ПК-2	Владеет организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях
3	ПК-3	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями
4	ПК-4	Способен к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления
5	ПК-5	Владеет современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике
6	ПК-6	Способен понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции
7	ПК-7	Способен разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля
8	ПК-8	Владеет принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности
9	ПК-9	Владеет навыками использования инструментов экономической политики
10	ПК-10	Способен вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу
11	ПК-11	Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников
12	ПК-12	Способен использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач
13	ПК-13	Способен критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза
14	ПК-14	Способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления
15	ПК-15	Способен выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации

16	ПК-16	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях
17	ПК-17	Способен использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ
18	ПК-18	Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований
19	ПК-19	Владеет методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства
20	ПК-20	Владеет методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности
Универсальная компетенция		
1	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
2	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
3	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
4	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
5	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
6	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

МАТРИЦА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ. Учебный план № 34
по направлению подготовки "38.04.04 Государственное и муниципальное управление"
магистерская программа: "Государственное и муниципальное управление"

Индекс	Наименование блоков, учебных циклов, дисциплин, практик	Коды компетенций																																				
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6			
Блок 1. Дисциплины (модули)																																						
Б1. Обязательная часть																																						
Б1.Б1	Государственное регулирование экономики				+								+						+								+		+									
Б1.Б2	Интернет-технологии в государственном управлении				+									+						+	+																	
Б1.Б3	Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления				+														+	+																		
Б1.Б4	История и философия науки							+																			+	+		+								
Б1.Б5	История культуры России	+																									+									+		
Б1.Б6	Кадровая политика и кадровый аудит	+				+				+																									+			
Б1.Б7	Методология и методы научных исследований							+						+									+				+		+									
Б1.Б8	Муниципальное управление и местное самоуправление	+	+						+			+				+							+															
Б1.Б9	Охрана труда в отрасли							+																													+	
Б1.Б10	Педагогика высшей школы							+																					+								+	
Б1.Б11	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	+		+															+																			
Б1.Б12	Теория и механизмы современного государственного управления								+			+		+	+							+	+				+											
Б1.Б13	Управление в социальной сфере					+							+											+														
Б1.Б14	Управление государственными и муниципальными проектами и программами					+	+					+												+	+						+							
Б1.Б15	Экономика общественного сектора					+							+						+								+		+									
Б1.Б16	Экономическое обоснование инновационных решений в государственном управлении			+		+							+											+	+							+						

