

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



**ПРИНЯТА**  
решением Ученого совета  
ГОУВПО «ДОННТУ»

протокол № 1  
от «17» 02 2023

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

А.Я. Аноприенко

«28»



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования

**бакалавриат**

Направление подготовки

**38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль)

**Правовое и экономическое обеспечение промышленных предприятий**

Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная, заочная**

Донецк, 2023 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	2
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	2
1.2. Нормативные документы .....	2
1.3. Цель и задачи основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	2
1.4. Перечень сокращений.....	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА .....	4
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	4
2.2. Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соотнесенных с ФГОС ВО .....	5
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников .....	5
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
3.1. Направленность (профиль) / специализация образовательной программы в рамках направления подготовки / специальности .....	8
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы .....	8
3.3. Объем и срок обучения по образовательной программе .....	8
3.4. Форма обучения .....	8
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками .....	8
4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	9
4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	9
4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	12
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	14
5.1. Структура и объем блоков образовательной программы .....	19
5.2. Учебный план, включая календарный учебный график .....	19
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	19
5.4. Рабочие программы практик.....	19
5.5. Программа государственной итоговой аттестации .....	19
5.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы .....	20
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	20
6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы.....	20
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы .....	20
6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы .....	21
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы .....	21
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе .....	22

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемая по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Правовое и экономическое обеспечение промышленных предприятий» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – Университет) с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

ОПОП ВО регламентирует цели, объем, содержание и планируемые результаты освоения ОПОП ВО, а также условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО.

### 1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 970;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Положение об организации учебного процесса в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет», принятое решением Учёного совета ГОУВПО «ДОННТУ» от 27.04.2018 г., № 3 (в действующей редакции);

- Устав Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет», утвержденный приказом ГОУВПО «ДОННТУ» от 15.11.2019 № 1587;
- Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. №731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.12.2022 г., регистрационный № 71783). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах, 08.006;

- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. №167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09.04.2015 г., регистрационный № 36805). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Финансовое консультирование, 08.008;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года №564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.09.2018 г., регистрационный № 52177). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Управление рисками (риск-менеджмент) организации, 08.018;
- Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года №239н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08.05.2018 г., регистрационный № 51016). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Реализация инвестиционных проектов с применением разных форм финансирования, 08.036;
- Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 года №592н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.10.2018 г., регистрационный № 52408). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации, 08.037;
- Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 декабря 2019 года №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.06.2020 г., регистрационный № 58541). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Осуществление деятельности по прогнозированию и формированию цен на товары, работы, услуги и экспертиза ценового демпинга, 08.040;
- Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.04.2021 г., регистрационный № 63289). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Осуществление экономической деятельности организации, 08.043;
- Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 марта 2014 года №21н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.03.2014 г., регистрационный № 31692). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок, 40.011.

### **1.3. Цель и задачи основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государ-

ственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, а также развития личностных качеств, позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

В области воспитания общей целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, толерантности, а также повышение их общей культуры.

В области обучения целями ОПОП ВО являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний; получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить разработки и исследования, направленные на развитие своей области профессиональной деятельности, обладать предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

#### **1.4. Перечень сокращений**

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

УК – универсальные компетенции.

ОПК – общепрофессиональные компетенции.

ПК – профессиональные компетенции.

ПС – профессиональный стандарт.

з.е. – зачетная единица.

ПД – профессиональная деятельность.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок).

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

Выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность в учреждениях различных организационно-правовых форм, работаю-

щих в различных сферах деятельности, в государственных и муниципальных учреждениях, в организациях высшего, среднего образования, научно-исследовательских организациях в должности менеджера, бизнес-аналитика, специалист по финансовому консультированию, экономиста предприятия, ассистента, специалиста научно-исследовательской организации и др.

Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

- финансовые, маркетинговые и аналитические службы предприятий различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

## 2.2. Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соотнесенных с ФГОС ВО

Выпускник направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Правовое и экономическое обеспечение промышленных предприятий», должен быть готов к выполнению обобщенных трудовых функций и трудовых функций (таблица 2.1.).

Таблица 2.1 – Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, обобщенных трудовых функций и трудовых функций

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
08 - Финансы и экономика				
1	08.006	«Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 ноября 2022 г. №731н	С. Руководство структурным подразделением внутреннего контроля	С/01.6 Организация работы структурного подразделения
				С/02.6 Управление штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля
				С/03.6 Планирование работы структурного подразделения
2	08.008	«Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. №167н	А. Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	А/01.6 Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков
3	08.018	«Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года №564н	В. Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	В/01.6 Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка
				В/04.6 Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принци-

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
08 - Финансы и экономика				
				пов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений
4	08.036	«Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года №239н	А. Подготовка инвестиционного проекта	А/01.6 Разработка инвестиционного проекта
				А/02.6 Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта
				А/03.6 Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта
5	08.037	«Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 года № 592н (В редакции, введенной в действие с 20 января 2019 года приказом Минтруда России от 14 декабря 2018 года №807н)	Д. Обоснование решений	Д/01.6 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей
				Д/02.6 Анализ, обоснование и выбор решения
6	08.040	«Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 декабря 2019 года №764н	В. Формирование и прогнозирование цен на товары, работы и услуги	В/01.6 Исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости
				В/02.6 Формирование диапазона цен на товары, работы и услуги
				В/03.6 Прогнозирование диапазона цен на товары, работы и услуги
7	08.041	«Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н	А. Информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства	А/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации
				А/02.6 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации
40 – Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности				

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
<b>08 - Финансы и экономика</b>				
8	40.011	«Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 марта 2014 года №21н (с изменениями на 12 декабря 2016 года)	В. Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем	В/02.6 Проведение работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу, соотнесенные с типами задач профессиональной деятельности и учитывающие профессиональные задачи, представлены в таблице 2.2.

Таблица 2.2 – Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 – Финансы и экономика	информационно-аналитический	1. Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей. 2. Участие в разработке и реализации конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой). 3. Разработка проектов в организации.
	организационно-управленческий	1. Участие в разработке и реализации методики по управлению рисками в деятельности организации. 2. Использование наиболее совершенных технологий решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм; использование интеллектуальных технологий для формирования диапазона цен на товары, работы, услуги. 3. Руководство структурным подразделением организации.
40 – Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	научно-исследовательский	Проведение научно-исследовательских работ



### **3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки**

Специфика направления подготовки 38.03.02 Менеджмент определяет направленность (профиль) образовательной программы «Правовое и экономическое обеспечение промышленных предприятий».

#### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы**

По итогам освоения образовательной программы выпускникам присваивается квалификация «Бакалавр» согласно приказу Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями).

#### **3.3. Объем и срок обучения по образовательной программе**

Объем образовательной программы составляет **240** з.е. в соответствии с ФГОС ВО.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 60 з.е.; при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Срок обучения по образовательной программе составляет **4** года / **4** года и **6** месяцев.

#### **3.4. Форма обучения**

Форма обучения: очная, заочная<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме при получении лицами второго или последующего высшего образования.

### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, личные качества, трудовые навыки (умения) в соответствии с задачами профессиональной деятельности и требованиями к квалификации.

Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО:

- ОПК и УК установлены в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- ПК – определены на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников по соответствующему направлению подготовки, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

В ОПОП ВО установлены индикаторы достижения компетенций: универсальных, общепрофессиональных и профессиональных.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

## 4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ФГОС ВО и программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции (таблица 4.1.).

Таблица 4.1 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает виды, методы и концепции критического анализа. УК-1.2 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.3 Способен выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности и привлечения для их решения соответствующий научно-методический аппарат.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности. УК-2.2 Умеет формулировать совокупность взаимосвязанных задач в соответствии с целями проекта; определять ожидаемые результаты поставленных задач; решать конкретные задачи проекта в соответствии с планом в установленные сроки; публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта. УК-2.3 Проектирует решения конкретной задачи исходя из планово-экономических условий.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели. УК-3.2 Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды; учитывать особенности поведения групп людей, работающих в команде; прогнозировать последствия личных действий и планировать последовательность шагов для достижения разработанных решений. УК-3.3 Демонстрирует навыки эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определения своей роли в команде.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую	УК-4.1 Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональ-

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
	коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>ной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>УК-4.2 Демонстрирует умения выбирать коммуникативно приемлемый стиль делового общения на русском и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать современные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации на государственном и иностранном языках.</p> <p>УК-4.3 Осуществляет коммуникации на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального общения в международной среде с пониманием культурных, языковых и социально-экономических различий.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1 Знает правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента.</p> <p>УК-5.3 Владеет навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной дея-</p>	<p>УК-6.1 Знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.2 Реализовывает намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3 Владеет навыками и приемами критического оценивания времени и других ресурсов при решении поставленных задач.</p> <p>УК-7.1 Знает нормы здорового образа жизни.</p> <p>УК-7.2 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</p> <p>УК-7.3 Владеет навыками ведения здорово-</p>

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
	тельности	го образа жизни и поддержания должного уровня физической подготовленности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знает основные нормы, методы и принципы обеспечения безопасности на рабочем месте. УК-8.2 Обеспечивает безопасность жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3 Владеет навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности на рабочих местах; оказания первой медицинской помощи при травмах и угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Знает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде. УК-9.2 Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность; создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей. УК-9.3 Владеет навыками выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирования собственных экономических и финансовых рисков.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционно-	УК-11.1 Знать: - права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения; - базовые этические ценности и методы противодействия экстремизму, терроризму

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
	му поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	и коррупции, включая правовые, информационные и социальные меры. УК-11.2 Уметь: - давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с проявлением экстремизма, терроризма, коррупционным поведением; - оценивать социальные, правовые, этические последствия экстремизма, терроризма, коррупционных действий. УК-11.3 Владеть: - навыками конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий

#### 4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ФГОС ВО и программа бакалавриата устанавливают следующие общепрофессиональные компетенции (таблица 4.2.).

Таблица 4.2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
Применение знаний	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ОПК-1.1 Знает содержание, терминологию и сущность основных понятий дисциплин в областях экономики, организации и управления, составляющих теоретическую основу модулей профильной подготовки. ОПК-1.2 Формулирует и разрабатывает алгоритм решения профессиональных задач в заданной области, типе (или объекте) профессиональной деятельности; применяет теоретические знания для решения задач в междисциплинарных отраслях профессиональной деятельности. ОПК-1.3 Владеет типовыми методами обоснования эффективности инженерных и управленческих решений в заданной (ных) области (тях) профессиональной деятельности.

Категория (группа) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
Осуществление сбора, обработки и статистического анализа данных	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	ОПК-2.1 Знает источники информации и методы их поиска для решения управленческих задач в заданной области профессиональной деятельности; инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы сбора, обработки и анализа данных для решения управленческих задач. ОПК-2.2 Умеет осуществлять поиск необходимой информации из различных источников, ее обработку и анализ, исходя из поставленных целей и типовых задач в областях профессиональной деятельности. ОПК-2.3 Владеет методами статистического анализа с целью обоснования вариантов решения профессиональных задач и выбора оптимального.
Анализ и объяснение природы экономических процессов	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	ОПК-3.1 Знает сущность социальных результатов производственной деятельности организации и методов ее социального управления; основные положения концепции устойчивого развития; основные положения социальной политики государства в современных условиях и ее трансформацию на различные уровни управления. ОПК-3.2 Анализирует последствия проблемных ситуаций в организациях заданных сфер профессиональной деятельности и находить способы их разрешения; разрабатывает и реализовывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости. ОПК-3.3 Владеет методами оценки социально-экономической эффективности организационно-управленческих решений в сферах профессиональной деятельности.
Принятие экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций.	ОПК-4.1 Знает виды рынков и основные методы анализа эффективности функционирования на них организаций; этапы и процедуры разработки бизнес-плана. ОПК-4.2 Умеет разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений развития бизнеса в целом для организаций сфер профессиональной деятельности выпускника. ОПК-4.3 Владеет методами оценки возможностей развития организации с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.
Использование современных информационных технологий и программных	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные техноло-	ОПК-5.1 Знает общие и специализированные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения профессиональных задач. ОПК-5.2 Выбирает и использует при решении профессиональных задач современные инфор-

Категория (группа) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
средств	гии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	мационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. ОПК-5.3 Владеет методами использования современных информационных, в т.ч. компьютерных технологий в менеджменте для разработки мероприятий по повышению эффективности работы организации.
Использование современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Знать принципы работы современных информационных технологий и их возможности в профессиональной деятельности. ОПК-6.2 Уметь выбирать и применять современные информационные технологии для решения профессиональных задач, учитывая их возможности. ОПК-6.3 Владеть современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности

#### 4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции (таблица 4.3.).

Таблица 4.3 – Профессиональные компетенции и индикаторы их достижений

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический			
Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей	ПК-1. Способен на основе анализа целевых показателей формировать возможные варианты решений в области управления бизнес-процессами, с использованием современных информационных технологий.	ПК-1.1 Знает методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа; информационные технологии, применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации. ПК-1.2 Умеет анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации; применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа и проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев; осуществлять экономический анализ	ПС 08.037 ПС 08.043

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
		хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства. ПК-1.3 Владеет методикой оценки эффективности альтернативных вариантов решения и выбора оптимального, исходя из целевых показателей организации.	
Участие в разработке и реализации конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой).	ПК-2. Способен осуществлять мониторинг конъюнктуры рынков промышленных товаров и услуг, рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты.	ПК-2.1 Знает конъюнктуру, инфраструктуру и методы анализа и механизмы функционирования финансовых рынков и рынков промышленных товаров и услуг; методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных компьютерных технологий; виды и методы разработки стратегий промышленного предприятия; нормативные правовые акты, регулирующие различные аспекты деятельности промышленного предприятия. ПК-2.2 Демонстрирует умение сбора и анализа информации по обозначенным рынкам с применением современных ИКТ для цели разработки различного вида стратегий промышленного предприятия. ПК-2.3 Владеет навыками сбора информации по конъюнктуре рынка финансовых услуг; способностью организации сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований; типовыми методами и процедурами комплексного анализа состояния обозначенных рынков и прогнозирования их изменений, в т.ч. с использованием социологических исследований.	ПС 08.008
Разработка проектов в организации	ПК-3. Способен участвовать в разработке инвестиционных проектов, включая проекты внедрения инноваций, организацион-	ПК-3.1 Знает основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта; методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционного проекта; основные факторы риска, методы их количественной	ПС 08.036 Анализ опыта



Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
	ных изменений и реорганизации бизнес-процессов.	оценки в рамках реализации проекта. ПК-3.2 Умеет использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу; оценивать эффективность проекта и различных сценариев его реализации; разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности проекта. ПК-3.3 Владеет навыками подготовки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта; методами оценки риска проекта.	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>			
Участие в разработке и реализации методики по управлению рисками в деятельности организации.	ПК-4. Способен участвовать в выработке мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономической оценке.	ПК-4.1 Знает инструменты анализа рисков и управления ими; инструменты анализа последствий рисков; законодательство и отраслевые стандарты по управлению рисками. ПК-4.2 Умеет осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности. ПК-4.3 Владеет способами и приемами мониторинга рисков и мероприятий по воздействию на риски; умением разрабатывать мероприятия по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации.	ПС 08.018 Анализ опыта
Использование наиболее совершенных технологий решения поставленных задач,	ПК-5. Способен формировать диапазон цен на товары, работы и услуги	ПК-5.1 Знает основы маркетингового ценообразования; порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен; основные норматив-	ПС 08.040

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>исходя из действующих правовых норм; использование интеллектуальных технологий для формирования диапазона цен на товары, работы, услуги.</p>		<p>ные правовые акты, регулирующие формирование цены на промышленные товары, работы и услуги.</p> <p>ПК-5.2 Умеет использовать различные методы расчета цен на товары, работы, услуги, в том числе затратные методы, рыночные методы, параметрические методы, и информационные интеллектуальные технологии для формирования диапазона цен на товары, работы, услуги; организовывать работу подчиненных и контролировать их; проводить исследования изменения цен на промышленные товары, работы и услуги.</p> <p>ПК-5.3 Владеет навыками осуществления расчетов цен на товары, работы, услуги с учетом соответствующих коэффициентов и нормативов; координации специалистов более низкого уровня квалификации и контроля исполнения ими поручений в соответствии с компетенцией, предусмотренной трудовым договором (должностной инструкцией).</p>	
<p>Руководство структурным подразделением организации</p>	<p>ПК-6. Способен осуществлять руководство структурным подразделением организации</p>	<p>ПК-6.1 Знает основы налогового, бюджетного и трудового законодательства; современные формы мотивации специалистов по внутреннему контролю и требования профессиональной этики.</p> <p>ПК-6.2 Умеет осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации и управлению штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля; разрабатывать перспективные и оперативные планы работы; разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников; находить и применять необходимые нормативные правовые акты в системе действующего законодательства,</p>	<p>ПС 08.006 Анализ опыта</p>

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
		<p>регулирующие конкретные правоотношения.</p> <p>ПК-6.3 Владеет навыками подбора штатного персонала структурного подразделения внутреннего контроля с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; разработки предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения внутреннего контроля; подготовки заданий на проведение контрольных мероприятий по внутреннему контролю, по формированию информационной базы, отражающей работу объекта внутреннего контроля, и по ее анализу; практическими навыками анализа правовых ситуаций и применения норм права к решению конкретных производственных и управленческих ситуаций.</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
Проведение научно-исследовательских работ	ПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательские работы по заданной тематике.	<p>ПК-7.1 Знает методы проведения исследований; направления развития соответствующего вида экономической деятельности; научные проблемы по тематике проводимых исследований.</p> <p>ПК-7.2 Умеет оформлять результаты научно-исследовательских работ; применять методы анализа результатов исследований.</p> <p>ПК-7.3 Владеет навыками разработки планов проведения исследований по определенной тематике; организации сбора и изучении научно-технической информации по теме; проведения анализа и теоретического обобщения научных данных в соответствии с задачами исследования.</p>	ПС 40.011

## **5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Структура и объем блоков образовательной программы**

Структура образовательной программы бакалавриата включает следующие блоки:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 5.1 – Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата/ и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 2	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

### **5.2. Учебный план, включая календарный учебный график**

Учебный план, включая календарный учебный график, является составной частью ОПОП ВО и определяет общую структуру подготовки выпускника в соответствии с действующим ФГОС ВО на весь период обучения.

В учебном плане выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Учебный план, включая календарный учебный график, в период его реализации может корректироваться с учетом развития науки и технологий, запросов работодателей, а также при изменении нормативно-правовой базы в области образования.

### **5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей), а также аннотации к ним являются составной частью ОПОП ВО и включают в себя оценочные средства.

Методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий, указываются в рабочих программах дисциплин (модулей).

### **5.4. Рабочие программы практик**

Образовательной программой предусмотрены следующие типы практик

- учебная практика: ознакомительная;
- производственная практика: преддипломная практика;
- производственная практика: технологическая практика;
- производственная практика: научно-исследовательская работа

Программы практик являются составной частью ОПОП ВО и включают в себя перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, а также оценочные средства.

### **5.5. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация включает:

- выполнение, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации является составной частью образовательной программы и содержит:

- требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения (примерные темы выпускных квалификационных работ), рекомендации обучающимся по подготовке выпускной квалификационной работы, требования к оформлению, требования к докладу, порядку его подготовки, перечень рекомендуемой литературы, процедура проведения и т.п.);
- оценочные средства.

#### **5.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы являются составной частью ОПОП ВО.

### **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы**

Университет располагает на праве собственности и законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

#### **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной и дополнительной литературы, указанные в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован требуемыми печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется, при необходимости.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

### **6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## **6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы Университета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям **ФГОС ВО**.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

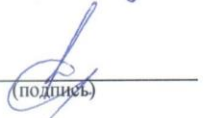
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Правовое и экономическое обеспечение промышленных предприятий» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, приказ от 12.08.2020 № 970, рабочей группой в составе:

ГОУВПО «ДОННТУ», зав. кафедрой МХП  
(место работы, занимаемая должность)

  
(подпись)

О.Н. Шарнопольская  
(инициалы, фамилия)

ГОУВПО «ДОННТУ», доц. кафедры МХП  
(место работы, занимаемая должность)

  
(подпись)

Е.Г. Курган  
(инициалы, фамилия)

совместно с представителями работодателей:

Заместитель управляющего филиалом по персоналу и социальным вопросам  
Филиала №3 «ММЗ»  
ООО «ЮГМК ДОНЕЦК»



Директор ООО «Инвестижинжинг»

  
(подпись, МП)

М.А. Лахонько  
(инициалы, фамилия)

  
(подпись, МП)

В.О. Пащенко  
(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании выпускающей кафедры «Менеджмент и хозяйственное право» 11.01.2023 г., протокол № 5, одобрена на заседании учебно-методической комиссии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент 16.02.2023 г., протокол № 3, и принята Ученым советом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» 17.02.2023 г., протокол № 1.

Руководитель ОПОП ВО

ГОУВПО «ДОННТУ», зав. кафедрой МХП

  
(подпись)

О.Н. Шарнопольская  
(инициалы, фамилия)

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

  
(подпись)

О.Н. Шарнопольская  
(инициалы, фамилия)

Декан факультета инженерно-экономического

  
(подпись)

А.А. Кравченко  
(инициалы, фамилия)

Начальник отдела учебно-методической работы

  
(подпись)

О.В. Федоров  
(инициалы, фамилия)

Первый проректор

  
(подпись)

А.А. Каракозов  
(инициалы, фамилия)



Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20\_\_ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ОПОП ВО

_____	_____	_____
(место работы, занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Заведующий выпускающей кафедрой «Менеджмент и хозяйственное право»	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20\_\_ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ОПОП ВО

_____	_____	_____
(место работы, занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Заведующий выпускающей кафедрой «Менеджмент и хозяйственное право»	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20\_\_ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ОПОП ВО

_____	_____	_____
(место работы, занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Заведующий выпускающей кафедрой «Менеджмент и хозяйственное право»	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20\_\_ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ОПОП ВО

_____	_____	_____
(место работы, занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Заведующий выпускающей кафедрой «Менеджмент и хозяйственное право»	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)