

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



**ПРИНЯТА**  
решением Ученого совета  
ГОУВПО «ДОННТУ»  
протокол № 1  
от «17» февраля 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор



А. Я. Аноприенко

«28» февраля 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования  
**бакалавриат**

Направление подготовки  
**38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль)  
**Промышленный маркетинг**

Квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная, заочная**

Донецк, 2023 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	3
1.2. Нормативные документы .....	3
1.3. Цель и задачи основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	4
1.4. Перечень сокращений .....	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА .....	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников .....	5
2.2. Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соотнесенных с ФГОС ВО .....	6
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников .....	7
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	8
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки .....	8
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы .....	8
3.3. Объем и срок обучения по образовательной программе .....	8
3.4. Форма обучения.....	8
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками .....	8
4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	9
4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	12
4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	14
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	20
5.1. Структура и объем блоков образовательной программы .....	20
5.2. Учебный план, включая календарный учебный график .....	20
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	20
5.4. Рабочие программы практик.....	20
5.5. Программа государственной итоговой аттестации .....	20
5.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.....	21
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	21
6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы.....	21
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы .....	21
6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы .....	22
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	23
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе .....	23

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемая по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Промышленный маркетинг», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – Университет) с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. №970.

ОПОП ВО регламентирует цели, объем, содержание и планируемые результаты освоения ОПОП ВО, а также условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО.

### 1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2020 г., регистрационный № 59449), с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.11.2020 г. № 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.05.2021 г., регистрационный № 63650), от 19.07.2022 г. № 662 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7.10.2022 г., регистрационный № 70414), от 27.02.2023 г. № 208 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31.03.2023 г., регистрационный № 72833);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Положение об организации учебного процесса в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет», принятое решением Учёного совета ГОУВПО «ДОННТУ» от 27.04.2018 г., № 3 (в действующей редакции);

– Устав Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет», утвержденный приказом ГОУВПО «ДОННТУ» от 15.11.2019 № 1587;

– Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 апреля 2015 г. №236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13.05.2015 г., регистрационный № 37271). Наименование вида и код

профессиональной деятельности – Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах, 08.006;

– Профессиональный стандарт **«Маркетолог»**, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 г. №366н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.06.2018 г., регистрационный № 51397). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Организация и управление маркетинговой деятельностью, 08.035;

– Профессиональный стандарт **«Бизнес-аналитик»**, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. №592н (В редакции, введенной в действие с 20 января 2019 г. приказом Минтруда России от 14 декабря 2018 г. №807н) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.10.2018 г., регистрационный № 52408). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации, 08.037;

– Профессиональный стандарт **«Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги»**, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 декабря 2019 г. №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.06.2020 г., регистрационный № 58541). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Осуществление деятельности по прогнозированию и формированию цен на товары, работы, услуги и экспертиза ценового демпинга, 08.040;

– Профессиональный стандарт **«Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам»**, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 марта 2014 г. №121н (с изменениями на 12 декабря 2016 г.) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.03.2014 г., регистрационный № 31692). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок, 40.011.

### **1.3. Цель и задачи основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, а также развития личностных качеств, позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

В области воспитания общей целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, толерантности, а также повышение их общей культуры.

В области обучения целями ОПОП ВО являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний; получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить разработки и исследования, направленные на развитие своей области профессиональной деятельности, обладать предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

### **1.4. Перечень сокращений**

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

УК – универсальные компетенции.

ОПК – общепрофессиональные компетенции.

ПК – профессиональные компетенции.

ПС – профессиональный стандарт.

з.е. – зачетная единица.

ПД – профессиональная деятельность.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 08 Финансы и экономика (в сферах: организации и управления маркетинговой деятельностью; осуществления экономической деятельности организации; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений);

- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере: проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

Выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность

- в организациях любой организационно-правовой формы (коммерческих, некоммерческих, государственных, муниципальных);

- в органах государственного и муниципального управления, занимающихся регулированием работы рынков промышленных и потребительских товаров;

- в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело

в должности маркетолога; специалиста по внутреннему контролю (внутренний контролер); бизнес-аналитика; специалиста по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги; специалиста по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам.

Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

- процессы управления, осуществляемые экономическими и маркетинговыми службами в организациях различных организационно-правовых форм и отраслевой принадлежности;
- процессы государственного и муниципального управления.

## 2.2. Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соотнесенных с ФГОС ВО

Выпускник направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Промышленный маркетинг», должен быть готов к выполнению обобщенных трудовых функций и трудовых функций (таблица 2.1).

Таблица 2.1 – Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, обобщенных трудовых функций и трудовых функций

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
<b>08 - Финансы и экономика</b>				
1	08.006	Профессиональный стандарт « <b>Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.04.2015 г. №236н	С. <a href="#">Руководство структурным подразделением внутреннего контроля</a>	С/01.6 <a href="#">Организация работы структурного подразделения</a>
				С/02.6 <a href="#">Управление штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля</a>
2	08.035	Профессиональный стандарт « <b>Маркетолог</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.06.2018 г. №366н	А. <a href="#">Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга</a>	А/01.6 <a href="#">Подготовка к проведению маркетингового исследования</a>
				А/02.6 <a href="#">Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга</a>
3	08.037	Профессиональный стандарт « <b>Бизнес-аналитик</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 г. №592н (В редакции, введенной в действие с 20.01.2019 г. приказом Минтруда России от 14.12.2018 г. №807н)	D. <a href="#">Обоснование решений</a>	D/01.6 <a href="#">Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей</a>
				D/02.6 <a href="#">Анализ, обоснование и выбор решения</a>
4	08.040	Профессиональный стандарт « <b>Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 г. №764н	В. <a href="#">Формирование и прогнозирование цен на товары, работы и услуги</a>	В/01.6 <a href="#">Исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости</a>
				В/02.6 <a href="#">Формирование диапазона цен на товары, работы и услуги</a>
				В/03.6 <a href="#">Прогнозирование диапазона цен на товары, работы и услуги</a>

<b>40 - Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности</b>				
5	40.011	Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.03.2014 г. №121н (с изменениями на 12.12.2016 г.)	В. <u>Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем</u>	В/02.6 <u>Проведение работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований</u>

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу, соотнесенные с типами задач профессиональной деятельности и учитывающие профессиональные задачи, представлены в таблице 2.2.

Таблица 2.2 – Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 – Финансы и экономика	информационно-аналитический	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей;</li> <li>- участие в разработке и реализации конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);</li> <li>- разработка проектов в организации;</li> <li>- создание и ведение баз данных по различным показателям маркетинга предприятия, в том числе промышленного;</li> <li>- анализ и оценка маркетинговой среды субъекта хозяйствования при обосновании управленческих решений.</li> </ul>
08 – Финансы и экономика	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в разработке методики и реализации процессов по управлению рисками в деятельности организации;</li> <li>- использование наиболее совершенных технологий решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм; использование интеллектуальных технологий для формирования диапазона цен на товары, работы, услуги;</li> <li>- руководство структурным подразделением организации;</li> <li>- участие в разработке и реализации операций маркетинговых процессов;</li> <li>- планирование и организация</li> </ul>

		деятельности подразделений предприятия, осуществляющих маркетинговые процессы.
40 – Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	научно-исследовательский	- проведение научно-исследовательских работ по решению проблем маркетинга.

### 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Специфика направления подготовки 38.03.02 Менеджмент определяет направленность (профиль) образовательной программы «Промышленный маркетинг».

#### 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

По итогам освоения образовательной программы выпускникам присваивается квалификация «бакалавр» согласно приказу Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями).

#### 3.3. Объем и срок обучения по образовательной программе

Объем образовательной программы составляет **240** з.е. в соответствии с ФГОС ВО.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 60 з.е.; при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Срок обучения по образовательной программе составляет **4** года / **4** года и 6 месяцев.

#### 3.4. Форма обучения

Форма обучения: очная, заочная<sup>1</sup>.

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, личные качества, трудовые навыки (умения) в соответствии с задачами профессиональной деятельности и требованиями к квалификации.

Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО:

– ОПК и УК установлены в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– ПК – определены на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников по соответствующему направлению

<sup>1</sup> Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме при получении лицами второго или последующего высшего образования.

подготовки, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями.

В ОПОП ВО установлены индикаторы достижения компетенций: универсальных, общепрофессиональных и профессиональных.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

#### 4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ФГОС ВО и программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции (таблица 4.1).

Таблица 4.1 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знать методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемных ситуаций. УК-1.2 Уметь применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации. УК-1.3 Владеть методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знать круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними; действующие правовые нормы для решения поставленных задач. УК-2.2 Уметь оценить круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; предложить способы решения поставленных задач, сформулировать ожидаемые результаты и оценить предложенные варианты с точки зрения соответствия цели проекта. УК-2.3 Владеть способами выбора оптимальных путей для решения поставленной цели; методами представления результатов проекта, предлагаемых вариантов их использования и/или совершенствования
Командная работа и лидерство	<b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знать методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства. УК-3.2 Уметь разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной

		цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели. УК-3.3 Владеть умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом
Коммуникация	<b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1 Знать правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия. УК-4.2 Уметь применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.3 Владеть методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
Межкультурное взаимодействие	<b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знать правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия. УК-5.2 Уметь демонстрировать толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; сознательно выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера. УК-5.3 Владеть навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	УК-6.1 Знать методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения. УК-6.2 Уметь решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты

	<p>саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности. УК-6.3 Владеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик</p>
	<p><b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 Знать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности. УК-7.2 Уметь планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. УК-7.3 Владеть нормами здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p><b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 Знать последствия воздействия вредных и опасных факторов в рамках осуществляемой профессиональной деятельности на организм человека и природную среду; методы и способы защиты от вредных и опасных факторов в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. УК-8.2 Уметь выявлять проблемы, связанные с нарушением техники безопасности на рабочем месте; предложить мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций. УК-8.3 Владеть основными методами защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и профессиональной деятельности; правилами поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказания первой помощи, основными способами устранения чрезвычайных ситуаций</p>
<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p><b>УК-9.</b> Способен использовать базовые дефектологичес-</p>	<p>УК-9.1 Знать основные этические нормы и психологические особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.2 Уметь применять адекватные способы</p>

	кие знания в социальной и профессиональной сферах	организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.3 Владеть инклюзивными технологиями в профессиональной сфере
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знать базовые экономические понятия, категории, законы, инструменты социальной политики государства; закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки. УК-10.2 Уметь применять экономические знания для решения задач профессиональной деятельности. УК-10.3 Владеть методами принятия экономических решений в процессе профессиональной деятельности
Гражданская позиция	<b>УК-11.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Знать права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения; базовые этические ценности и методы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции, включая правовые, информационные и социальные меры. УК-11.2 Уметь давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с проявлением экстремизма, терроризма, коррупционным поведением; оценивать социальные, правовые, этические последствия экстремизма, терроризма, коррупционных действий. УК-11.3 Владеть навыками конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий.

#### 4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ФГОС ВО и программа бакалавриата устанавливают следующие общепрофессиональные компетенции (таблица 4.2).

Таблица 4.2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
Применение знаний	<b>ОПК-1.</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне)	ОПК-1.1 Знать содержание, терминологию и сущность основных понятий дисциплин в областях экономики, организации и управления, составляющих теоретическую основу модулей профильной подготовки. ОПК-1.2 Уметь формулировать и разрабатывать алгоритм решения профессиональных задач в

	экономической, организационной и управленческой теории	заданной области, типе (или объекте) профессиональной деятельности; применять теоретические знания для решения задач в междисциплинарных отраслях профессиональной деятельности. ОПК-1.3 Владеть типовыми методами обоснования эффективности инженерных и управленческих решений в заданной(ных) области(ях) профессиональной деятельности
Осуществление сбора, обработки и статистического анализа данных	<b>ОПК-2.</b> Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 Знать источники информации и методы их поиска для решения управленческих задач в заданной области профессиональной деятельности; инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы сбора, обработки и анализа данных для решения управленческих задач. ОПК-2.2 Уметь осуществлять поиск необходимой информации из различных источников, ее обработку и анализ, исходя из поставленных целей и типовых задач в областях профессиональной деятельности. ОПК-2.3 Владеть методами статистического анализа с целью обоснования вариантов решения профессиональных задач и выбора оптимального
Анализ и объяснение природы экономических процессов	<b>ОПК-3.</b> Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1 Знать сущность социальных результатов производственной деятельности организации и методов ее социального управления; основные положения концепции устойчивого развития; основные положения социальной политики государства в современных условиях и ее трансформацию на различные уровни управления. ОПК-3.2 Уметь анализировать последствия проблемных ситуаций в организациях заданных сфер профессиональной деятельности и находить способы их разрешения; разрабатывать и реализовывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости. ОПК-3.3 Владеть методами оценки социально-экономической эффективности организационно-управленческих решений в сферах профессиональной деятельности
Принятие экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений	<b>ОПК-4.</b> Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений	ОПК-4.1 Знать виды рынков и основные методы анализа эффективности функционирования на них организаций; этапы и процедуры разработки бизнес-плана. ОПК-4.2 Уметь разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений развития бизнеса в целом для организаций сфер профессиональной деятельности выпускника. ОПК-4.3 Владеть методами оценки возможностей

	деятельности организаций	развития организации с учетом имеющихся ресурсов и компетенций
Использование современных информационных технологий и программных средств	<b>ОПК-5.</b> Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1 Знать общие и специализированные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения профессиональных задач. ОПК-5.2 Уметь выбирать и использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. ОПК-5.3 Владеть методами использования современных информационных, в т.ч. компьютерных технологий в менеджменте для разработки мероприятий по повышению эффективности работы организации
Использование современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	<b>ОПК-6.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Знать принципы работы современных информационных технологий и их возможности в профессиональной деятельности. ОПК-6.2 Уметь выбирать и применять современные информационные технологии для решения профессиональных задач, учитывая их возможности. ОПК-6.3 Владеть современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности

#### 4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции (таблица 4.3).

Таблица 4.3 – Профессиональные компетенции и индикаторы их достижений

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический			
Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей	<b>ПК-1.</b> Способен на основе анализа целевых показателей формировать возможные варианты решений в области управления бизнес-процессами, с	ПК-1.1 Знать методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа; информационные технологии, применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа. ПК-1.2 Уметь анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации; применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа и проводить оценку эффективности решения	ПС 08.037

	использованием современных информационных технологий	с точки зрения выбранных критериев. ПК-1.3 Владеть методикой оценки эффективности альтернативных вариантов решения и выбора оптимального исходя из целевых показателей организации.	
Участие в разработке и реализации конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой)	<b>ПК-2.</b> Способен осуществлять мониторинг конъюнктуры рынков промышленных товаров и услуг, рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты	ПК-2.1 Знать конъюнктуру, инфраструктуру и методы анализа и механизмы функционирования финансовых рынков и рынков промышленных товаров и услуг; методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных компьютерных технологий; виды и методы разработки стратегий промышленного предприятия; нормативные правовые акты, регулирующие различные аспекты деятельности промышленного предприятия. ПК-2.2 Уметь собирать и анализировать информацию по обозначенным рынкам с применением современных цифровых технологий для цели разработки различного вида стратегий промышленного предприятия. ПК-2.3 Владеть навыками сбора информации по конъюнктуре рынка финансовых услуг; способностью организации сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований; типовыми методами и процедурами комплексного анализа состояния обозначенных рынков и прогнозирования их изменений, в т.ч. с использованием социологических исследований.	ПС 08.035  Анализ опыта
Разработка проектов в организации	<b>ПК-3.</b> Способен участвовать в разработке инвестиционных проектов, включая проекты внедрения инноваций, организационных изменений и реорганизации бизнес-процессов	ПК-3.1 Знать основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта; методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционного проекта; основные факторы риска, методы их количественной оценки в рамках реализации проекта. ПК-3.2 Уметь использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу; оценивать эффективность проекта и различных сценариев его реализации; разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности проекта.	ПС 08.035  Анализ опыта

		ПК-3.3 Владеть навыками подготовки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта; методами оценки риска проекта.	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Участие в разработке методики и реализации процессов по управлению рисками в деятельности организации	<b>ПК-4.</b> Способен участвовать в выработке мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономической оценке	<p>ПК-4.1 Знать инструменты анализа рисков и управления ими; инструменты анализа последствий рисков; законодательство и отраслевые стандарты по управлению рисками.</p> <p>ПК-4.2 Уметь осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности.</p> <p>ПК-4.3 Владеть способами и приемами мониторинга рисков и мероприятий по воздействию на риски; умением разрабатывать мероприятия по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации.</p>	<p>ПС 08.037</p> <p>Анализ опыта</p>
Использование наиболее совершенных технологий решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм; использование интеллектуальных технологий для формирования диапазона цен на товары, работы, услуги	<b>ПК-5.</b> Способен формировать диапазон цен на товары, работы и услуги	<p>ПК-5.1 Знать основы маркетингового ценообразования; порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен; основные нормативные правовые акты, регулирующие формирование цены на промышленные товары, работы и услуги.</p> <p>ПК-5.2 Уметь использовать различные методы расчета цен на товары, работы, услуги, в том числе затратные методы, рыночные методы, параметрические методы, и информационные интеллектуальные технологии для формирования диапазона цен на товары, работы, услуги; организовывать работу подчиненных и контролировать их; проводить исследования изменения цен на промышленные товары, работы и услуги.</p> <p>ПК-5.3 Владеть навыками осуществления расчетов цен на товары, работы, услуги с учетом соответствующих коэффициентов и нормативов; навыками координации специалистов более низкого уровня квалификации и контроля исполнения ими поручений в соответствии с компетенцией, предусмотренной трудовым договором</p>	<p>ПС 08.035</p> <p>ПС 08.040</p>

		(должностной инструкцией).	
Руководство структурным подразделением организации	<b>ПК-6.</b> Способен осуществлять руководство структурным подразделением организации	<p>ПК-6.1 Знать основы налогового, бюджетного и трудового законодательства; современные формы мотивации специалистов по внутреннему контролю и требования профессиональной этики.</p> <p>ПК-6.2 Уметь осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации и управлению штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля; разрабатывать перспективные и оперативные планы работы; разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников.</p> <p>ПК-6.3 Владеть навыками подбора штатного персонала структурного подразделения внутреннего контроля с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; навыками разработки предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения внутреннего контроля; навыками подготовки заданий на проведение контрольных мероприятий по внутреннему контролю, по формированию информационной базы, отражающей работу объекта внутреннего контроля, и по ее анализу.</p>	<p>ПС 08.006</p> <p>Анализ опыта</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>			
Проведение научно-исследовательских работ по решению проблем маркетинга	<b>ПК-7.</b> Способен осуществлять научно-исследовательские работы по заданной тематике	<p>ПК-7.1 Знать методы проведения исследований; направления развития соответствующего вида экономической деятельности; научные проблемы по тематике проводимых исследований.</p> <p>ПК-7.2 Уметь оформлять результаты научно-исследовательских работ; применять методы анализа результатов исследований.</p> <p>ПК-7.3 Владеть навыками разработки планов проведения исследований по определенной тематике; навыками организации сбора и изучения научно-технической информации по теме; навыками проведения анализа и теоретического обобщения научных данных в соответствии с задачами исследования.</p>	<p>ПС 08.035</p> <p>ПС 40.011</p>

Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции (специализированные) (таблица 4.4).

Таблица 4.4 – Профессиональные компетенции (специализированные) и индикаторы их достижений

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический</b>			
Создание и ведение баз данных по различным показателям маркетинга предприятия, в том числе промышленного	<b>ПК-8.</b> Способен оценивать различные уровни качества товаров и услуг на потребительских рынках и рынках организаций	ПК-8.1 Знать классификации товаров и услуг на потребительских рынках и рынках организаций; методы измерения частных показателей и оценки различных уровней качества товаров и услуг на потребительских рынках и рынках организаций. ПК-8.2 Уметь измерять частные показатели и оценивать нормативный, технический и технико-экономический уровни качества промышленных и потребительских товаров. ПК-8.3 Владеть механизмом выбора методов измерения показателей качества товаров и услуг исходя из поставленных целей организации.	ПС 08.035 ПС 08.037 ПС 08.040  Анализ опыта
Анализ и оценка маркетинговой среды субъекта хозяйствования при обосновании управленческих решений	<b>ПК-9.</b> Способен оценивать конкурентоспособность товара и предприятия и изыскивать меры по их повышению, в том числе с использованием современных цифровых технологий	ПК-9.1 Знать сущность понятий «конкуренция», «конкурентное преимущество», их виды и факторы влияния; сущность понятий «конкурентоспособность товара» и «конкурентоспособность предприятия» и методы оценки их уровня; рынки промышленных товаров, объекты и методы маркетинговых исследований на них, в т.ч. с использованием современных цифровых технологий. ПК-9.2 Уметь устанавливать и измерять определяющие показатели и их весомости в обобщенной оценке конкурентоспособности товара и предприятия; оценивать уровень конкурентоспособности товара и предприятия исходя из целей организации. ПК-9.3 Владеть навыками анализа конкурентоспособности товара и предприятия с целью изыскания резервов ее повышения.	ПС 08.035 ПС 08.037 ПС 08.040  Анализ опыта
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>			
Участие в разработке и реализации	<b>ПК-10.</b> Способен к участию в разработке и	ПК-10.1 Знать виды концепций маркетинга и их взаимосвязь с системой управления маркетингом на предприятии; современную	ПС 08.035 ПС 08.037 ПС 08.040

операций маркетинговых процессов	реализации современных концепций маркетинга на предприятиях, в том числе базовых отраслей Донецкого региона	<p>социально-экономическую ситуацию страны и основные проблемы и пути их решения для предприятий базовых отраслей Донбасса; методы оценки эффективности маркетинговой деятельности предприятия и пути ее повышения.</p> <p>ПК-10.2 Уметь собирать, обрабатывать информацию, рассчитывать экономические показатели, необходимые для разработки концепций маркетинга предприятия.</p> <p>ПК-10.3 Владеть навыками участника коллективного труда как в качестве исполнителя, так и руководителя при выработке и реализации управленческих решений по отдельным процедурам и процессам маркетинговой деятельности предприятия.</p>	Анализ опыта
Планирование и организация деятельности подразделений предприятия, осуществляющих маркетинговые процессы	<b>ПК-11.</b> Способен к формированию и осуществлению ценовой политики предприятия и политики продвижения товаров	<p>ПК-11.1 Знать состав элементов ценовой политики предприятия и основные факторы, на нее влияющие; принципы формирования ценовой политики на различных рынках; ценовые цели и стратегии, методы ценообразования на промышленные и потребительские товары; понятие, функции и состав комплекса маркетинговых коммуникаций; способы стимулирования сбыта товаров, в т.ч. на рынках организаций.</p> <p>ПК-11.2 Уметь участвовать в разработке ценовых целей и стратегий исходя из приоритетных экономических и маркетинговых целей предприятия; собирать исходные данные по факторам, формирующим ценовую политику, и разрабатывать проекты цен; выбирать эффективные средства и инструменты маркетинговых коммуникаций и участвовать в их реализации (прямом маркетинге, PR-кампании и др.); разрабатывать рекламные предложения и бюджет.</p> <p>ПК-11.3 Владеть навыками организации индивидуального и коллективного труда по реализации процедур и процессов ценовой и коммуникационной политики предприятия на рынках промышленных товаров и услуг.</p>	<p>ПС 08.035 ПС 08.040</p> <p>Анализ опыта</p>

## **5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Структура и объем блоков образовательной программы**

Структура образовательной программы бакалавриата включает следующие блоки:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 5.1 – Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

### **5.2. Учебный план, включая календарный учебный график**

Учебный план, включая календарный учебный график, является составной частью ОПОП ВО и определяет общую структуру подготовки выпускника в соответствии с действующим ФГОС ВО на весь период обучения.

В учебном плане выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Учебный план, включая календарный учебный график, в период его реализации может корректироваться с учетом развития науки и технологий, запросов работодателей, а также при изменении нормативно-правовой базы в области образования.

### **5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей), а также аннотации к ним являются составной частью ОПОП ВО и включают в себя оценочные средства.

Методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий, указываются в рабочих программах дисциплин (модулей).

### **5.4. Рабочие программы практик**

Образовательной программой предусмотрены следующие типы практик

- учебная практика: ознакомительная;
- производственная практика: технологическая практика;
- производственная практика: преддипломная практика;
- производственная практика: научно-исследовательская работа.

Программы практик являются составной частью ОПОП ВО и включают в себя перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, а также оценочные средства.

### **5.5. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация включает:

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации является составной частью образовательной программы и содержит:

- требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения (примерные темы выпускных квалификационных работ), рекомендации обучающимся по подготовке выпускной квалификационной работы, требования к оформлению, требования к докладу, порядку его подготовки, перечень рекомендуемой литературы, процедура проведения и т.п.);
- оценочные средства.

### **5.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы являются составной частью ОПОП ВО.

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы**

Университет располагает на праве собственности и законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и

техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной и дополнительной литературы, указанные в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован требуемыми печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Промышленный маркетинг» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, приказ от 12.08.2020 г. № 970, рабочей группой в составе:

**от ГОУВПО «ДОННТУ»:**

Руководитель рабочей группы,  
доцент кафедры «Экономика  
и маркетинг»,  
к.э.н., доцент

Т.Б. Надтока

заведующий кафедрой «Экономика  
и маркетинг»,  
к.т.н., доцент

А.А. Кравченко

старший преподаватель  
кафедры «Экономика  
и маркетинг»

А.Г. Виноградов

**от работодателей:**

Директор  
ООО «АВТОМАРКЕТ-ГРУПП»



Р.А. Сологуб

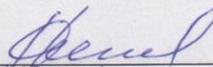
Начальник отдела кадров  
ООО «МАК-ИНВЕСТ»



Е.И. Тишина

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании выпускающей кафедры «Экономика и маркетинг» 18.01.2023 г., протокол № 6, одобрена на заседании учебно-методической комиссии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент 16.02.2023 г., протокол № 3, и принята Ученым советом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» 17.02.2023 г., протокол № 1.

Руководитель ОПОП ВО  
ГОУВПО «ДОННТУ», доцент кафедры  
«Экономика и маркетинг»,  
к.э.н., доцент

  
(подпись)

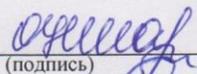
Т.Б. Надтока  
(инициалы, фамилия)

Заведующий выпускающей кафедрой  
экономики и маркетинга

  
(подпись)

А.А. Кравченко  
(инициалы, фамилия)

Председатель учебно-методической  
комиссии по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

  
(подпись)

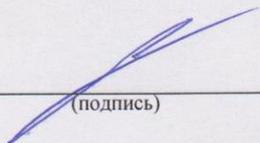
О.Н. Шарнопольская  
(инициалы, фамилия)

Декан  
инженерно-экономического факультета

  
(подпись)

А.А. Кравченко  
(инициалы, фамилия)

Начальник отдела  
учебно-методической работы

  
(подпись)

О.В. Федоров  
(инициалы, фамилия)

Первый проректор

  
(подпись)

А.А. Каракозов  
(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20\_\_ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ОПОП ВО

_____	_____	_____
(место работы, занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Заведующий выпускающей кафедрой экономики и маркетинга	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20\_\_ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ОПОП ВО

_____	_____	_____
(место работы, занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Заведующий выпускающей кафедрой экономики и маркетинга	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20\_\_ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ОПОП ВО

_____	_____	_____
(место работы, занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Заведующий выпускающей кафедрой экономики и маркетинга	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20\_\_ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ОПОП ВО

_____	_____	_____
(место работы, занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Заведующий выпускающей кафедрой экономики и маркетинга	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)