

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



**ПРИНЯТА**  
решением Ученого совета  
ГОУВПО «ДОННТУ»

протокол № 1  
от «17» 02 2023

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор



А. Я. Аноприенко  
«28» 02 2023

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования  
**магистратура**

Направление подготовки  
**38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль)  
**Международный менеджмент промышленных предприятий и право**

Квалификация  
**Магистр**

Форма обучения  
**Очная, очно-заочная**

Донецк, 2023 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	3
1.2. Нормативные документы .....	3
1.3. Цель и задачи основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
1.4. Перечень сокращений.....	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА .....	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	5
2.2. Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соотнесенных с ФГОС ВО .....	6
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников .....	8
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
3.1. Направленность (профиль) / специализация образовательной программы в рамках направления подготовки / специальности .....	8
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы .....	8
3.3. Объем и срок обучения по образовательной программе .....	9
3.4. Форма обучения .....	9
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	9
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками .....	9
4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	9
4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	11
4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	13
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	17
5.1. Структура и объем блоков образовательной программы .....	17
5.2. Учебный план, включая календарный учебный график .....	117
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	117
5.4. Рабочие программы практик.....	18
5.5. Программа государственной итоговой аттестации .....	18
5.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы .....	18
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	118
6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы.....	118
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы .....	19
6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы .....	19
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы .....	20
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе .....	20

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемая по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Международный менеджмент промышленных предприятий и право» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – Университет) с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования российской Федерации от 12 августа 2020 г. №952.

ОПОП ВО регламентирует цели, объем, содержание и планируемые результаты освоения ОПОП ВО, а также условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО.

### 1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и уровню высшего образования магистратура, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования российской Федерации от 12 августа 2020 г. №952;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Положение об организации учебного процесса в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет», принятое решением Учёного совета ГОУВПО «ДОННТУ» от 27.04.2018 г., № 3 (в действующей редакции);

– Устав Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет», утвержденный приказом ГОУВПО «ДОННТУ» от 15.11.2019 № 1587;

– Профессиональные стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. №236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13.05.2015 г., регистрационный № 37271). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах, 08.006;

– Профессиональные стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. №167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации

09.04.2015 г., регистрационный № 36805). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Финансовое консультирование, 08.008;

– Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года №564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.09.2018 г., регистрационный № 52177). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Управление рисками (риск-менеджмент) организации, 08.018;

– Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года №239н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08.05.2018 г., регистрационный № 51016). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Реализация инвестиционных проектов, с применением разных форм финансирования, 08.036;

– Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 25 сентября 2018 года № 592н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.10.2018 г., регистрационный № 52408), (в редакции, введенной в действие с 20 января 2019 года приказом Минтруда России от 14 декабря 2018 года №807н). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации, 08.037;

– Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 года № 409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.07.2019 г., регистрационный № 55208). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Осуществление внешнеэкономической деятельности организации, 08.039;

– Профессиональный стандарт «Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.02.2014 № 86н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.03.2014 г., регистрационный № 31696). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Организация и управление научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими разработками (НИ-ОКР), 40.008.

### **1.3. Цель и задачи основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основной целью ОПОП ВО магистратуры является подготовка квалифицированных кадров посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, а также развития личностных качеств, позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

В области воспитания общей целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, толерантности, а также повышение их общей культуры.

В области обучения целями ОПОП ВО являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний; получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить разработки и исследования, направленные на развитие своей области профессиональной деятельности, обладать предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

## **1.4. Перечень сокращений**

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

УК – универсальные компетенции.

ОПК – общепрофессиональные компетенции.

ПК – профессиональные компетенции.

ПС – профессиональный стандарт.

з.е. – зачетная единица.

ПД – профессиональная деятельность.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

- финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);

– сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок);

– сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях), и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организации, органов государственной и муниципальной власти);

– сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на отечественном и международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанные с производственной деятельностью;

– сфера исследований и разработок, в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации; сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

– сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирование деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

– организационно-управленческая;

– научно-исследовательская.

Выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность в: федеральных и муниципальных государственных органах; организациях различных организационно-правовых форм; научно-исследовательских институтах, научно-производственных предприятиях, образовательных организациях высшего образования и дополнительного профессионального образования в должности менеджера-проекта, бизнес-аналитика, предпринимателя, менеджера в организациях и предприятиях, осуществляющих международную деятельность, преподавателя, научного сотрудника.

Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

- процессы управления различных организаций, в том числе по объектам управления: виды деятельности предприятия (производственная, инновационная, маркетинговая, внешнеэкономическая и т.п.), ресурсы, продукты, знания, изменения, проекты;
- процессы государственного и муниципального управления;
- процессы управления в логистических системах разного уровня;
- научно-исследовательские процессы.

## 2.2. Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соотнесенных с ФГОС ВО

Выпускник направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Международный менеджмент промышленных предприятий и право», должен быть готов к выполнению обобщенных трудовых функций и трудовых функций (таблица 2.1).

Таблица 2.1 – Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, обобщенных трудовых функций и трудовых функций

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
08 – Финансы и экономика				
1.	08.006	«Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.04.2015 г. №236н	Д. Руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля	D/02.7. Управление персоналом самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля D/06.7. Координация деятельности подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля D/07.7. Руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля
2.	08.008	«Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. №167н	В. Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	В/01.7. Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг
3.	08.018	«Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной за-	Ф. Стратегическое управление рисками организации	F/01.8. Определение стратегии и политики в области научно-аналитического обосно-

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
		щиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года №564н		вания, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях F/02.8. Установление ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также интегрального уровня риска в рамках стратегического управления рисками организации
4.	08.036	«Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года №239н	В. Реализация инвестиционного проекта	V/01.7. Управление эффективностью инвестиционного проекта V/02.7. Управление коммуникациями инвестиционного проекта
5	08.037	«Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 года № 592н (В редакции, введенной в действие с 20 января 2019 года приказом Минтруда России от 14 декабря 2018 года №807н)	Ф. Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	F/01.7. Определение направлений развития организации F/02.7. Разработка стратегии управления изменениями в организации
6	08.039	«Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 года № 409н	С. Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации	C/01.7. Организация работ по внешнеэкономической деятельности C/02.7. Разработка плана внешнеэкономической деятельности организации и контроль его выполнения
<b>40 – Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности</b>				
7	40.008	«Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.02.2014 № 86н	Д. Осуществление руководства разработкой комплексных проектов на всех стадиях и этапах выполнения работ	D/01.7. Организация выполнения научно-исследовательских работ в соответствии с тематическим планом организации

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу, соотнесенные с типами задач профессиональной деятельности и учитывающие профессиональные задачи, представлены в таблице 2.2.

Таблица 2.2 – Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 – Финансы и экономика	организационно-управленческий	1. Управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями. 2. Стратегическое управление рисками организации. 3. Анализ ситуации правоприменительной практики. 4. Управление корпоративными финансами. 5. Управление внешнеэкономической деятельностью в организации.
40 – Сквозные виды профессиональной деятельности	научно-исследовательский	1. Организация проведения научных исследований. 2. Анализ результатов научных исследований.

## 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Специфика направления подготовки 38.04.02 Менеджмент определяет направленность (профиль) образовательной программы «Международный менеджмент промышленных предприятий и право».

### 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

По итогам освоения образовательной программы выпускникам присваивается квалификация «магистр» согласно приказу Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями).

### 3.3. Объем и срок обучения по образовательной программе

Объем образовательной программы составляет **120** з.е. в соответствии с ФГОС ВО.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 60 з.е.; при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Срок обучения по образовательной программе составляет **2** года / **2** года **3** мес.

### 3.4. Форма обучения

Форма обучения: очная, очно-заочная.



## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, личные качества, трудовые навыки (умения) в соответствии с задачами профессиональной деятельности и требованиями к квалификации.

Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО:

– ОПК и УК установлены в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– ПК – определены на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников по соответствующему направлению подготовки, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

В ОПОП ВО установлены индикаторы достижения компетенций: универсальных, общепрофессиональных и профессиональных.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

### 4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ФГОС ВО и программа магистратуры устанавливает следующие универсальные компетенции (таблица 4.1.).

Таблица 4.1 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление.	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.1 Знает принципы сбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, оценивает эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3 Осуществляет научный поиск и практическую работу с информационными источниками; владеет методами принятия решений.
Разработка и реализация проектов.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения и проектного менеджмента. УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
		<p>результатов; разрабатывает план, определяет целевые этапы и основные направления работ.</p> <p>УК-2.3 Владеет методами разработки и оценки эффективности реализации проекта, а также навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>
Командная работа и лидерство.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	<p>УК-3.1 Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.2 Действует в духе сотрудничества; принимает решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявляет уважение к мнению и культуре других; определяет цели и работает в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.</p> <p>УК-3.3 Распределяет роли в условиях командного взаимодействия; владеет методами оценки своих действий, планирования и управления временем.</p>
Коммуникация.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	<p>УК-4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном(ых) языке(ах); требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2 Применяет на практике устную и письменную деловую коммуникацию.</p> <p>УК-4.3 Составляет суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном(ых) языке(ах), с применением адекватных языковых форм и средств.</p>
Межкультурное взаимодействие.	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	<p>УК-5.1 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.</p> <p>УК-5.2 Осуществляет коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрирует взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.</p> <p>УК-5.3 Анализирует философские и исторические факты, оценивает явления культуры; владеет способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том	УК-6. Способен определять и реализовывать	УК-6.1 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
числе здоровьесбережение).	приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	требований рынка труда. УК-6.2 Планирует время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использует и критически оценивает собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности. УК-6.3 Владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.

#### 4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ФГОС ВО и программа магистратуры устанавливают следующие общепрофессиональные компетенции (таблица 4.2).

Таблица 4.2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
Теоретическая фундаментальная подготовка	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ОПК-1.1 Знает методы решения профессиональных задач на продвинутом уровне в сфере экономической, организационной и управленческой теории. ОПК-1.2 Применяет инновационные подходы для решения экономических, организационных и управленческих задач. ОПК-1.3 Владеет навыками обобщения и критического анализа практик управления по направлению менеджмент.
Информационно-аналитическая культура	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	ОПК-2.1 Знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа. ОПК-2.2 Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач. ОПК-2.3 Применяет системы управления базами данных в сфере

Категория (группа) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
Теоретическая профессиональная подготовка	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	экономики и управления. ОПК-3.1 Знает методы принятия обоснованных организационно-управленческих решений. ОПК-3.2 Оценивает операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений. ОПК-3.3 Владеет приемами реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) динамичной среды.
Стратегическое и проектное управление	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	ОПК-4.1 Знает современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью в организации. ОПК-4.2 Использует в процессной и проектной деятельности современные практики управления, лидерские и коммуникативные навыки. ОПК-4.3 Применяет приемы выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес-моделей организации.
Исследования и разработки	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1 Знает методы, технологии и инструменты обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и экономике. ОПК-5.2 Организует работу творческих коллективов для выполнения научно-исследовательской работы. ОПК-5.3 Использует приемы активизации деятельности членов команд, выполняющих научно-исследовательские проекты.

#### 4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа магистратуры устанавливает следующие профессиональные компетенции (таблица 4.3).

Таблица 4.3 – Профессиональные компетенции и индикаторы их достижений

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
<i>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</i>			
<p>Управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</p>	<p>ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.</p>	<p>ПК-1.1 Знает: современные формы управления персоналом, повышения мотивации и оценки квалификации специалистов подразделений предприятия; правовую и нормативную базу, внутренние регламенты экономического субъекта; нормы профессиональной этики, корпоративного управления и корпоративной культуры.                      ПК-1.2 Управляет группами (командами) сотрудников, проектами и сетями; оценивает эффективность работы сотрудников подразделений предприятия в соответствии с утвержденными критериями; ведет деловые переговоры по различным сделкам с целью согласования взаимных интересов по инвестиционному проекту.                      ПК-1.3 Способен разрабатывать программы развития трудового коллектива и изменений в нем и обеспечивать их реализацию; управлять командой инвестиционного проекта.</p>	<p>ПС 08.006                      ПС 08.018                      ПС 08.036                      Анализ опыта</p>
<p>Стратегическое управление рисками организации</p>	<p>ПК-2. Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы устойчивого развития субъекта хозяйствования и обеспечивать их реализацию в условиях сложной и динамичной среды функционирования.</p>	<p>ПК-2.1 Знает: базовые категории теории стратегического менеджмента и маркетинга; - принципы и методы теории управления изменениями; принципы построения и совершенствования системы управления рисками; ключевые показатели эффективности организации с учетом специфики деятельности; современные тенденции развития международной и российской теории и практики управления рисками;                      ПК-2.2 Определяет наиболее важные для функционирования организации (социально-экономической системы) направления, технические и со-</p>	<p>ПС 08.018                      ПС 08.036                      Анализ опыта</p>

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
		<p>циально-экономические процессы; анализирует внешние и внутренние факторы, проблемные области деятельности и потенциальные возможности для развития; анализирует и научно обосновывает общую стратегию организации, социально-экономической системы, стратегии по отдельным видам и направлениям деятельности, проектам, процессам.</p> <p>ПК-2.3 Рассчитывает базовые показатели финансовой устойчивости, ликвидности, платежеспособности, структуры капитала, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; определяет конкретные мероприятия по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности организации, их ответственных исполнителей.</p>	
Анализ ситуации правоприменительной практики	ПК-5. Способен анализировать ситуации правоприменительной практики и предлагать наиболее взвешенные варианты их решения	<p>ПК-5.1 Знает приемы и средства совершенствования законодательства, основы международного экономического права, законодательство в сфере государственного регулирования предпринимательства.</p> <p>ПК-5.2 Обосновывает использование средств и приемов совершенствования законодательства; анализирует сложившиеся ситуации в сфере международных экономических отношений и государственного регулирования предпринимательства и предлагает наиболее взвешенные варианты их решения проблемных ситуаций.</p> <p>ПК-5.3 Владеет навыками совершенствования и применения законодательства в сфере международного предпринимательства.</p>	Анализ опыта
Управление корпоративными финансами	ПК-6. Способен использовать современные методы	ПК-6.1 Знает: теоретические основы в области корпоративного управления и оценки	ПС 08.008 ПС 08.036 ПС 08.037

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
	управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.	стоимости предприятия и его активов; принципы формирования системы экономического управления финансами. ПК-6.2 Осуществляет финансовый анализ деятельности компании; проводит оценку стоимости бизнеса и компании. ПК-6.3 Владеет аппаратом стратегических финансов, использующим методы анализа производных финансовых инструментов для принятия управленческих решений в компании в условиях неопределенной бизнес-среды, в частности, умение разрабатывать гибкие стратегии компании на рынке своих продуктов.	
Управление внешнеэкономической деятельностью в организации	ПК-7. Способен руководить внешнеэкономической деятельностью в организации	ПК-7.1 Знает: нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность; виды, формы и инструменты государственной поддержки внешнеэкономической деятельности; методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации; ПК-7.2 Разрабатывает стратегические и текущие планы для осуществления организацией внешнеэкономической деятельности; управляет ресурсами организации для реализации плана внешнеэкономической деятельности; оценивает экспортный потенциал организации, потребности организации в импорте. ПК-7.3 Владеет: навыками обеспечения внутреннего взаимодействия между профильными специалистами организации по условиям сотрудничества с потенциальными партнерами для заключения и (или) ведения внешнеэкономического контракта; навыками осуществления мониторинга изменений в требованиях	ПС 08.039 Анализ опыта

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
		законодательства Российской Федерации к внешнеэкономической деятельности и изменений в требованиях международных соглашениях и договорах.	
<i>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</i>			
Организация проведения научных исследований	ПК-3. Способен к организации проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований.	ПК-3.1 Знает: требования к планированию, организации и проведению научного исследования, виды и типологические особенности теоретических, экспериментальных, сравнительно-аналитических методов, используемых в рамках научного исследования. ПК-3.1 Ставит задачи по проведению научных исследований в соответствии с разработанной программой. ПК-3.3 Обобщает и критически оценивает представленные результаты исследования.	ПС 40.008 Анализ опыта
Анализ результатов научных исследований	ПК-4. Способен анализировать результаты научных исследований: сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования.	ПК-4.1 Знает методы сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования. ПК-4.2 Систематизирует информацию, готовит обзоры и отчеты по теме исследования. ПК-4.3 Владеет способами и приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствие с поставленными задачами.	ПС 40.008 Анализ опыта

## **5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Структура и объем блоков образовательной программы**

Структура образовательной программы магистратуры включает следующие блоки:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».



Таблица 5.1 – Структура и объем программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 54
Блок 2	Практика	не менее 18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы магистратуры		120

## 5.2. Учебный план, включая календарный учебный график

Учебный план, включая календарный учебный график, является составной частью ОПОП ВО и определяет общую структуру подготовки выпускника в соответствии с действующим ФГОС ВО на весь период обучения.

В учебном плане выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Учебный план, включая календарный учебный график, в период его реализации может корректироваться с учетом развития науки и технологий, запросов работодателей, а также при изменении нормативно-правовой базы в области образования.

## 5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей), а также аннотации к ним являются составной частью ОПОП ВО и включают в себя оценочные средства.

Методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий, указываются в рабочих программах дисциплин (модулей).

## 5.4. Рабочие программы практик

Образовательной программой предусмотрены следующие типы практик

- учебная практика: ознакомительная;
- производственная практика: научно-исследовательская работа;
- производственная практика: преддипломная.

Программы практик являются составной частью ОПОП ВО и включают в себя перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотносенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, а также оценочные средства.

## 5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает:

- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации является составной частью образовательной программы и содержит:

– требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения (примерные темы выпускных квалификационных работ), рекомендации обучающимся по подготовке выпускной квалификационной работы, требования к оформлению, требования к докладу, порядку его подготовки, перечень рекомендуемой литературы, процедура проведения и т.п.);

- оценочные средства.

## 5.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы являются составной частью ОПОП ВО.

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы**

Университет располагает на праве собственности и законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной и дополнительной литературы, указанные в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован требуемыми печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### **6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования (программ магистратуры) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

### **6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения,

иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Международный менеджмент промышленных предприятий и право» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, приказ от 12.08.2020 г. № 952, рабочей группой в составе:

ГОУВПО «ДОННТУ», зав. кафедрой МЭ  
(место работы, занимаемая должность)

  
(подпись)

Л.В. Шабалина  
(инициалы, фамилия)

ГОУВПО «ДОННТУ», доц. кафедры МЭ  
(место работы, занимаемая должность)

  
(подпись)

Г.А. Шавкун  
(инициалы, фамилия)

ГОУВПО «ДОННТУ», доц. кафедры МЭ  
(место работы, занимаемая должность)

  
(подпись)

Т.В. Семенова  
(инициалы, фамилия)

совместно с представителями работодателей:

ГБУ «ИЭИ», директор  
(место работы, занимаемая должность)



А.В. Половян  
(инициалы, фамилия)

ООО «Арксел», директор  
(место работы, занимаемая должность)

О.А. Огородник  
(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании выпускающей кафедры «Международная экономика» 31.01.2023 г., протокол № 7, одобрена на заседании учебно-методической комиссии по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент 16.02.2023 г., протокол № 3, и принята Ученым советом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» 17.02.2023 г., протокол № 1.

Руководитель ОПОП ВО

ГОУВПО «ДОННТУ», зав. кафедрой МЭ  
(место работы, занимаемая должность)

  
(подпись)


Л.В. Шабалина  
(инициалы, фамилия)

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

  
(подпись)


О.Н. Шарнопольская  
(инициалы, фамилия)

Декан факультета инженерно-экономического

  
(подпись)


А.А. Кравченко  
(инициалы, фамилия)

Начальник отдела учебно-методической работы

  
(подпись)

О.В. Федоров  
(инициалы, фамилия)

Первый проректор

  
(подпись)

А.А. Каракозов  
(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20\_\_ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ОПОП ВО

\_\_\_\_\_ (место работы, занимаемая должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Заведующий выпускающей кафедрой  
«Международная экономика»

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20\_\_ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ОПОП ВО

\_\_\_\_\_ (место работы, занимаемая должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Заведующий выпускающей кафедрой  
«Международная экономика»

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20\_\_ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ОПОП ВО

\_\_\_\_\_ (место работы, занимаемая должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Заведующий выпускающей кафедрой  
«Международная экономика»

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20\_\_ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ОПОП ВО

\_\_\_\_\_ (место работы, занимаемая должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Заведующий выпускающей кафедрой  
«Международная экономика»

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)