МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор

_____ А.А. Каракозов
(подпись) (ФИО)

«31» 03 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01. Иностранный язык профессиональной направленности
(наименование дисциплины согласно учебному плану)

Направление подготовки: (специальность): 38.04.01 Экономика
(код и наименование направления / специальности)

Направленность(профиль) Экономика предприятия
(профиля / магистерской программы / специализации)

Программа: магистратура
(бакалавриат, магистратура, специалитет)

Форма обучения: Очная, заочная
(очная, заочная, очно-заочная)

Форма обучения:	Очная	Заочная
Семестр(ы)	1,2	1,2
Общая трудоёмкость в з.е./часах	3/108	3/108
Контактная работа (час.), в том числе:	72	20
лекции (час.)	-	-
лабораторные работы (час.)	-	-
практические (семинарские) занятия (час.)	68 (34+34)	8 (4+4)
Самостоятельная работа (час.), в том числе:	36 (18+18)	88 (44+44)
курсовой проект (работа) (семестр/час.)	-	-
индивидуальное задание (кол./час.)	-	-
Контроль (экзамен, час./зачёт)	Зачет, зачет 12	Зачет, зачет 12

Донецк, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык профессиональной направленности» составлена в соответствии с учебными планами по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (направленность (профиль) – «Экономика предприятия») для 2023 года приёма по очной и заочной формам обучения.

Составитель:
профессор кафедры «Английский язык»
д.пед.н., профессор _____ О.Г. Каверина

Рабочая программа **рассмотрена и принята** на заседании кафедры английского языка

Протокол от «15» мая 2023 года № 11

Заведующий кафедрой _____ О.Г. Каверина
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **согласована** с выпускающей кафедрой экономики предприятия и инноватики.

Заведующий кафедрой _____ А.В. Мешков
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена учебно-методической комиссией** ГОУВПО «ДОННТУ» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Протокол от «_30____» __марта_____2023___ года № 4_____

Председатель _____ А.В. Мешков
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20____ года приёма на заседании кафедры «Английский язык»

Протокол от «_____» _____20___ года № _____

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

1. ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина рассматривает вопросы формирования профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции (лингвистической, социо-лингвистической и прагматической) для обеспечения эффективного общения в академической и профессиональной среде.

Целью дисциплины является овладение английским языком на уровне коммуникативной компетентности, которая необходима и достаточна для решения задач в различных областях профессиональной, научной, культурной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования и совершенствования.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать*:* основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной речи на иностранном языке; основные средства информационно-коммуникационных технологий; закономерности и особенности грамматических структур, которые необходимы для гибкого выражения соответствующих функций и понятий, а также для понимания и воспроизведения широкого спектра текстов в академической и профессиональной сферах; основные концепции, трактовки и компоненты языковых форм, присущие официальным и разговорным регистрам академической и профессиональной речи; правила английского синтаксиса, для распознавания и воспроизводства широкого спектра текстов в профессиональной деятельности; основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом широкого диапазона словарного запаса на иностранном языке.

уметь: грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на иностранном языке; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на иностранном языке при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на иностранном языке; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия; коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента; правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития с учетом умения гибко и эффективно использовать язык для общения в научной и профессиональной деятельности ; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности, демонстрируя владение моделями организации текста, средствами связи и объединением его элементов на иностранном языке; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности.

владеть: навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий; навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании иностранного языка;

навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей знаний иностранного языка.

Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования следующих компетенций:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 дисциплин (модулей) учебного плана.

Базируется на знаниях и умениях, которые студент приобрел при освоении дисциплин программы бакалавриата по укрупненной группе 38.00.00 Экономика и управление.

Знания и умения, приобретенные при освоении данной дисциплины, реализуются студентом при выполнении научно-исследовательской работы, прохождении производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности, выполнении выпускной квалификационной работы.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

Наименование тем (содержательных модулей)	Количество часов (очная/заочная)				
	Всего	В том числе			
		Лекции	Лабор.	Практ. (Семин.)	СРС
Тема 1. Язык и стиль научных экономических текстов	13/9	-/-	-/-	8/1	4/8
Тема 2. Особенности перевода научных экономических текстов.	13/9	-/-	-/-	8/1	4/8
Тема 3. Научная экономическая и деловая документация	14/9	-/-	-/-	9/1	4/6
Тема 4. Аннотирование	14/9	-/-	-/-	9/1	4/8
Тема 5. Реферирование	10/10	-/-	-/-	6/1	4/8
Тема 6. Научная статья по экономике	10/9	-/-	-/-	6/-	4/8
Тема 7. Деловое общение	9/9	-/-	-/-	6/1	3/6
Тема 8. Публичные выступления	9/9	-/-	-/-	6/1	3/8
Тема 9. Резюме	8/8	-/-	-/-	5/-	3/6

Тема 10. Презентация	8/9	-/-	-/-	5/1	3/6
Контактная работа(дополнительная)	-/18	-/-	-/-	-/-	-/16
Контроль					
Итого	108/108	-/-	-/-	68/8	36/88

Формирование компетенций в результате освоения тем дисциплины

Компетенции	Темы дисциплины, нацеленные на выработку компетенции
УК-4	Тема 1, 2, 3, 4,5, 6,7, 9, 10
УК-5	Тема 1, 2, 3, 4,5, 6,7, 9, 10
УК-6	Тема 1, 2, 3, 4,5, 6,7, 9, 10

3.2 Лекции

Лекции по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

3.3 Практические занятия

№ п/п	Тема занятия	Объем, час. (очная/заочная)	Литература
1	Тема 1. Язык и стиль научных экономических текстов	8/1	[3, 4]
2	Тема 2. Особенности перевода научных экономических текстов	8/1	[**Error! Reference source not found.**, **Error! Reference source not found.**]
3	Тема 3. Научная экономическая и деловая документация	9/1	[**Error! Reference source not found.**, **Error! Reference source not found.**]
4	Тема 4. Аннотирование	9/1	[**Error! Reference source not found.**, **Error! Reference source not found.**]
5	Тема 5. Реферирование	6/1	[**Error! Reference source not**

			found., **Error! Reference source not found.**]
6	Тема 6. Научная статья по экономике	6/-	[**Error! Reference source not found.**, **Error! Reference source not found.**]
7	Тема 7. Деловое общение	6/1	[**Error! Reference source not found.**, **Error! Reference source not found.**]
8	Тема 8. Публичные выступления	6/1	[**Error! Reference source not found.**, **Error! Reference source not found.**]
9	Тема 9. Резюме	5/-	[**Error! Reference source not found.**, **Error! Reference source not found.**]
10	Тема 10. Презентация	5/1	[**Error! Reference source not found.**, **Error! Reference source not found.**]
Итого:		68/8	

3.4 Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

3.5 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час. очн/заочн
1	Изучение лекционного материала (не менее 50% от объема лекций)	-/-
2	Подготовка к практическим занятиям (не менее 50% от объема аудиторных практических занятий)	36/70
3	Выполнение курсового проекта (36 часов)	-/-
4	Выполнение курсовой работы (27 часов)	-/-
5	Выполнение индивидуального задания (не менее 9 часов)	-/18
Итого:		36/88

3.6. Курсовой проект (работа), индивидуальное задание

Тематика индивидуального задания для студентов заочной формы обучения связана с самостоятельным выполнением контрольной работы в соответствии с [**Error! Reference source not found.**, **Error! Reference source not found.**]. Объем учебной нагрузки при выполнении одного индивидуального задания – не менее 9 часов.

Рекомендуемый объем пояснительной записки по одному индивидуальному заданию – не более 12 страниц формата А4 (210×297 мм).

4 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1 Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Составляющая компетенции – полнота знаний

- нулевой уровень: неверные, не аргументированные, с множеством грубых ошибок ответы на вопросы. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- минимальный уровень: даны неполные, неточные и неаргументированные ответы на вопросы. Допущено много грубых ошибок. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- пороговый уровень: даны недостаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Плохо знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено много негрубых ошибок;
- средний уровень: даны достаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. В целом знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- продвинутый уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности,

соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;

- высокий уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько неточностей.

Составляющая компетенции – умения

- нулевой уровень: полное отсутствие понимания сути методики решения задачи, допущено множество грубейших ошибок / задания не выполнены вообще;

- минимальный уровень: слабое понимание сути методики решения задачи, допущены грубые ошибки. Решения не обоснованы. Не умеет использовать экономическую литературу. Не ориентируется в специальной научной литературе;

- пороговый уровень: достаточное понимание сути методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать экономическую литературу. Слабо ориентируется в специальной научной литературе;

- средний уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать экономическую и специальную научную литературу;

- продвинутый уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены неточности. Способен обосновать решения. Умеет использовать экономическую и специальную научную литературу;

- высокий уровень: понимает суть методики решения задачи. Способен обосновать решения. Умеет использовать экономическую и специальную научную литературу, передовой опыт.

Составляющая компетенции – владение навыками

- нулевой уровень: не демонстрирует владение навыками выполнения профессиональных задач. Не может выполнить задания;

- минимальный уровень: не демонстрирует владение навыками выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;

- пороговый уровень: владеет навыками выполнения профессиональных задач на пороговом уровне. Задания выполняет медленно и некачественно;

- средний уровень: владеет навыками выполнения профессиональных задач. Задания выполняет на среднем уровне по быстроте и качеству;

- продвинутый уровень: владеет уверенными навыками выполнения профессиональных задач. Быстро и качественно выполняет задания, иногда допуская незначительные погрешности;

- высокий уровень: владеет уверенными навыками выполнения профессиональных задач. Быстро и качественно выполняет задания, при необходимости демонстрируя творческий подход.

Обобщенная оценка сформированности компетенций

- нулевой уровень: на нулевом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;

- минимальный уровень: на минимальном уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;

- пороговый уровень: на пороговом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;

- средний уровень: на среднем уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;

- продвинутый уровень: на продвинутом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на высоком уровне;

- высокий уровень: на высоком уровне сформированы все составляющие компетенций.

4.2 Вопросы к экзамену и пример экзаменационного билета

Экзамен по дисциплине учебным планом не предусмотрен.

Вопросы к зачету

(I семестр)

Студент должен знать лексический и грамматический материал по пройденным темам: научную экономическую лексику, стиль и лексику делового общения; структуру аннотации и реферата, устойчивые выражения, грамматические формы, используемые при аннотировании, реферировании.

(II семестр)

Студент должен знать лексический и грамматический материал по пройденным темам: научную экономическую лексику, стиль и лексику делового общения; структуру резюме, научной статьи, презентации, устойчивые выражения, грамматические формы, используемые при написании научной статьи, резюме, а также при подготовки презентации.

4.3 Критерии оценивания

Таблица 1 -Накопления баллов в течение семестра для получения зачета(1 семестр)

Номер занятия	Посещение занятий	Подготовка к занятию. Выполнение Д/З.	Монологическая/диалогическая речь	Лексика по теме	Письменная работа	Аудирование	Аннотация	Баллы за занятие
1.	1б.	2б.						3б.
2.	1б.	2б.		3б.		1б.		7б.
3.	1б.	2б.	5б.					8б.
4.	1 б.	2 б.			5б.			8б.
5.	1 б.	2 б.	.					3б.
6.	1 б.	2 б.		3б.		1б.		7б.
7.	1 б.	2 б.	5б.					8б.
8.	1 б.	2 б.			5б.			8б.
9.	1 б.	2 б.				1б.		4б.
10.	1 б.	2 б.		3б.				6б.
11.	1 б.	2 б.	5б.					8б.
12.	1 б.	2 б.			5б.			8б.
13.	1 б.	2 б.				1б.		4б.
14.	1 б.	2 б.		3б.				6б.
15.	1 б.	2 б.	5б.				4б.	12б.

Всего	**15**	**30**	**20**	**12**	**15**	**4**	**4**	**100**

Таблица 2 - накопления баллов в течение семестра для получения зачета (2 семестр)

Номер занятия	Посещение занятий	Подготовка к занятию. Выполнение Д/З.	Монологическая/диалогическая речь	Лексика по теме	Письменная работа	Аудирование	Презентация	Баллы за занятие
1.	1б.	2б.						3б.
2.	1б.	2б.		3б.		1б.		7б.
3.	1б.	2б.	4б.					7б.
4.	1 б.	2 б.			3б.			6б.
5.	1 б.	2 б.	.					3б.
6.	1 б.	2 б.		3б.		1б.		7б.
7.	1 б.	2 б.	4б.					7б.
8.	1 б.	2 б.			3б.			6б.
9.	1 б.	2 б.				1б.		4б.
10.	1 б.	2 б.		3б.				6б.
11.	1 б.	2 б.	4б.					7б.
12.	1 б.	2 б.			3б.			6б.
13.	1 б.	2 б.				1б.		4б.
14.	1 б.	2 б.		3б.				6б.
15.	1 б.	2 б.	4б.				.	7б.
16.	1 б.	2 б.			3б.	1б.		7б.
17.	1 б.	2 б.					4б.	7б.
Всего	**17**	**34**	**16**	**12**	**12**	**5**	**4**	**100**

На основании методики проведения текущего контроля успеваемости оценка за зачет формируется по совокупности баллов, набранных студентом в течение семестра (макс. 100). Студенты, получившие в течение семестра менее 60 баллов, зачет не получают.

Полученная оценка по 100-балльной шкале определяет оценку по государственной шкале и шкале ECTS:

Сумма баллов по 100-бальной шкале	Оценка по шкале ECTS	Оценка по государственной шкале
90-100	A	Зачтено
80-89	B	Зачтено
75-79	C	
70-74	D	Зачтено
60-69	E	
35-59	FX	Не зачтено
0-34	F*	

4.4 Пример текущего опроса на практических (семинарских) занятиях и лабораторных работах

I.Reading.

Eurorailing

Thanks to their extended summer vacations, students are in the enviable position of being able to travel round Europe by rail and see the sights on the cheap. [1]…..

The sense of freedom offered by rail travel is unrivalled by any other, except perhaps the less safe option of hitchhiking. [2]….. Rail travel allows you to explore the hidden corners of the continent, especially areas where rural lines are still open and trains are still the most common form of public transport. It's also a relaxing way to travel, whether you're using it as a cheap bed for the night, or as a ring-side seat for a series of stunning views.

The first step before you go is to choose one of the Eurorail schemes available. After that there are a few tips to bear in mind before you leave. Budgeting always causes headaches and it's worth finding out which are the 'expensive' and the 'cheap' countries. [3]…... Choose a well-known brand and buy small denominations.

Your most important piece of equipment is your backpack, and it's worth choosing one that's comfortable and light, sits just above your hips, and is 'high' rather than 'wide' when full. A day-pack is useful for sightseeing, and a pair of comfortable walking shoes is vital, along with dark, hard-wearing clothes. As a general rule, put out everything you want to take - then halve it. [4]…... An alarm clock (so you don't miss those early trains); a scarf to cover your shoulders or legs for visits to churches or mosques; photocopies of all your important documents - best packed separately or given to a travelling companion; toilet paper, soap and a universal plug; a Swiss army penknife; numerous plastic bags; a water bottle and a small first aid kit.

The fun really starts once you're out there, of course - hunting for a hostel at 10 p.m., being ripped off by a taxi driver who claims there are no buses to your campsite or being turned away from a famous tourist attraction for wearing shorts. There are compensations for these frustrations (which make the best stories afterwards, anyway!), but many problems can be avoided if you're aware of the potential pitfalls before you leave.

The golden rule is not to try to cram too much into the time available. Trying to see the whole of Europe in a month, by spending every night on a train and an afternoon in each capital city will result in an unsatisfactory blur of shallow impressions. It is also a recipe for disaster, as you will be tired, grumpy and unreceptive for most of your trip. Instead, try to vary your route, mixing visits to cities with relaxing spells on the beach or in the countryside.

[5]…... The best way to prevent this is to carry them with you at all times, preferably in a money belt or a neck pouch. This is especially important on night trains, where most thefts occur. Another sensible precaution is not to sleep rough - you're just asking for trouble. Watch out for conmen at stations: they'll try to persuade you to accept a room, tempting you with glamorous pictures of a hotel which turns out to be awful and whose price will have doubled by the time you reach it. [6]…... . And, if you're on a tight budget, it's always worth asking if they've got anything cheaper.

These ideas are really just common sense, but it's amazing how often they're overlooked. But the most important tip of all is-have fun.

Ex. 1. Read the text. Choose from (A –H) the sentence which fits each gap in the text (1-6). Two of the sentences do not fit anywhere.

A. Each year a few unlucky travellers have their valuables stolen.

B. Trains are also a great way to meet local people and, compared with other long-distance modes of transport, the Greenest you can get.

C. Learn about the place that you are going to visit. Find about its culture and history.

D. Some things, however, should not be left behind.

E. Wear clothes that will not offend people. Stay in local hotels and eat in local restaurants.

F. This article points out some of the pros and cons of travelling by train.

G. Far better to go and see accommodation yourself before accepting it.

H. It's sensible to take some cash, but you should take most of your money in traveller's cheques.

Ex. 2. Choose and circle the best answers (A, B, C or D) to these questions.

1. The main purpose of this text is to
   A. highlight the problems associated with rail travel.
   B. emphasize the many advantages of rail travel.
   C. give advice to students about rail travel.
   D. promote and advertise rail travel.
2. The writer advises students to take
   A. no cash.
   B. money in more than one form.
   C. only traveller's cheques.
   D. a credit card.
3. When they are packing for a rail holiday, the writer advises students to
   A. include only small objects.
   B. take more than they think they'll really need.
   C. take less than they really want to.
   D. leave behind nothing they think they may need.
4. According to the writer, the best thing about bad experiences on holiday is that you
   A. forget about them later.
   B. may receive compensation afterwards.
   C. can learn something useful for the future.
   D. can tell people about them later.
5. When planning a route, the writer advises students to
   A. see as much as possible in the time they have.
   B. visit places but also rest from time to time.
   C. go sightseeing in the afternoons and travel by night.
   D. see everything in a month.
6. What should travellers do to prevent their valuables from being stolen?
   A. They should keep them with them all the time.
   B. They should not travel on trains at night.
   C. They should not fall asleep on trains.
   D. They should be especially careful at stations.

II. Use of English.

Ex. 1. Choose the correct word to fit the gaps.

Trees for life

Trees are amongst the biggest and longest-living things on Earth, some (1) ..... back longer
than the oldest buildings. But (2) ..... being nice to look at, trees also (3) .....an important role in improving the quality of our lives.

On a world-wide (4) ....., forests help to slow down the effects of global warming by using up the gas (5) ..... as carbon dioxide and giving (6) ..... the oxygen we need to breathe. At local neighbourhood level, trees also (7) ..... important environmental benefits. They offer shade and shelter, which in (8) ..... reduces the amount of energy needed to heat and cool (9) .....buildings; at the same time, they also remove other impurities from the air we breathe.

Urban trees are especially important because for many people they provide the only daily
(10) ..... with the natural world. What's (11) ....., urban trees also provide a home for birds, small animals and butterflies. (12) .....the trees we would lose the pleasure of seeing these creatures in our cities. Regrettably, (13) ....., trees in cities are now coming under (14) .... There is a limit to the level of pollution they can (15) and, down at street level, their roots are being seriously (16) .....by the digging needed to make way for modern telephone, television and other cables.

1	A	Dating	B	aging	C	growing	D	stretching
2	A	as far as	B	as long as	C	as soon as	D	as well as
3	A	Play	B	show	C	act	D	serve
4	A	Scale	B	size	C	range	D	area
5	A	Called	B	known	C	titled	D	referred
6	A	In	B	away	C	up	D	out
7	A	Bring	B	make	C	take	D	find
8	A	Turn	B	place	C	order	D	reach
9	A	Opposite	B	close	C	next	D	nearby
10	A	Junction	B	touch	C	contact	D	taste
11	A	More	B	else	C	most	D	other
12	A	Throughout	B	Beyond	C	Without	D	Outside
13	A	Therefore	B	whilst	C	however	D	despite
14	A	Risk	B	threat	C	danger	D	warning
15	A	stand in for	B	face up to	C	put up with	D	fall back on
16	A	concerned	B	disturbed	C	interfered	D	involved

Ex. 2. Choose the correct word to fit the gaps.

Nursing is a career path for those who (1) ..... compassionate, caring, and who truly desire to improve (2) ..... of the patient in their care. Currently, there are nearly (3) ..... registered nurses working in the United States, (4) ..... nurses the largest group of health care professionals. Although nursing (5) ..... a female-dominated field, in today's world, more and more men (6) ..... to become nurses. Nurses usually work in (7) ..... offices, hospitals, private home care, and general care (8) ..... . They

may specialize in a number of areas, namely mental health, pediatrics, geriatric nursing, long-term care, cardiology, oncology, and many more.

The requirements to become a nurse (9) ..... country to country. However, most countries require anyone who (10) ..... to study nursing to obtain at least a bachelor's degree or equivalent. (11) ..... nursing in the United States, one must first obtain one of three different entry-level degrees. A Bachelor of Science in Nursing (BSN), (12) ..... in colleges and universities, will prepare a general education for nurses to train them to practice in any setting.

1	A	be	B	is	C	will be	D	are
2	A	life	B	a life	C	the lives	D	living
3	A	three million	B	third million	C	three millions	D	a three million
4	A	make	B	making	C	makes	D	made
5	A	have been traditionally	B	traditionally has been	C	had traditionally been	D	has traditionally been
6	A	are choosing	B	is choosing	C	were choosing	D	have chosen
7	A	doctor	B	doctors'	C	doctor's	D	at doctor
8	A	facility	B	facilitys	C	facilities	D	facilityies
9	A	differ from	B	differs from	C	differing from	D	differed from
10	A	wish	B	wishing	C	wished	D	wishes
11	A	Studying	B	To study	C	Study	D	Being studied
12	A	offer	B	offering	C	offered	D	offers

III. Grammar practice.

Ex. 1. Read the text and fill the gaps with one suitable word (a preposition, an article, a pronoun, a particle, an auxiliary verb). Put the verb given in brackets into the correct tense form, in the infinitive or ing-form.

I've been trying to get fit (1) ..... years but it has been impossible (2) ..... (find) a method that (3) ..... (not, end) in disaster.

Two years (4) ..... I (5) ..... (start) going to karate classes. On (6) ..... second day I broke (7) ..... arm. After I (8) ..... (recover) from that, I (9) ..... (take) up swimming. (10) ..... first I really enjoyed (11) ..... (race) my friend up and (12) ..... the pool. But I regret (13) ..... (say) that it wasn't long before I slipped (14) ..... on the pool side and (15) ..... (crack) my head on the tiles. I (16) ..... (need) to go to hospital to make my head stop (17) ..... (bleed). (18) ..... few months later a friend (19) ..... (advise) me to try aerobics. That (20) ..... (not, last) long either, (21) ..... I hate listening (22) ..... loud disco music. Then last month I (23) ..... (buy) a bicycle. I (24) ..... always ..... (love) cycling ever (25) ..... I was a child. I really regret (26) ..... (buy) that bike, though.

At this very moment, I (27) ..... (lie) in hospital with two broken legs. As a result I (28) ..... already ..... (decide) to give (29) ..... trying to get fit. From now on, I am going to concentrate (30) ..... staying alive.

Критерии оценивания.

Верный ответ на вопрос во всех заданиях Первой части - Reading comprehension и Второй части -Use of English оценивается в 1 балл.

Максимальная сумма баллов **первой** части **– 12 баллов**.

Максимальная сумма баллов **второй** части **– 28 баллов**.

Верный ответ на вопрос в задании Третьей части - Grammar practice оценивается в 2 балла.

Максимальная сумма баллов **третьего** части **– 60 баллов**.

Максимальная сумма баллов за выполнение контрольной работы - 100 баллов.

Студент получает зачет, если работа выполнена на 60 баллов и выше.

4.5Курсовое проектирование

Согласно учебному плану по дисциплине «Иностранный язык профессиональной направленности» не предусмотрено выполнение курсовой работы.

5 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

I. Основная литература

1. Камянова Т.Г. English Grammar. Грамматика английского языка [Electronic resourcec] : теория и практика Ч. 1 : Теоретическая грамматика / Т.Г. Камянова. - 13 Мб. - Москва : Эксмо, 2017. - 1 файл. - System requirements: Acrobat Reader.
http://ed.donntu.org/books/17/cd7975.pdf

2. Камянова Т.Г. English Grammar. Грамматика английского языка [Electronic resourcec] : теория и практика Ч. 2 : Упражнения с ключами / Т.Г. Камянова. - 10 Мб. - Москва : Эксмо, 2017. - 1 файл. - System requirements: Acrobat Reader.
http://ed.donntu.org/books/17/cd7976.pdf

II. Дополнительная литература

3. Каверина О.Г. Английский язык профессиональной направленности (English for Professional Purposes) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для магистрантов всех направлений подготовки и форм обучения / О.Г. Каверина, Р.Р. Гильманова ; ГОУВПО "ДОННТУ", Каф. англ. языка. - 1 Мб. - Донецк : ГОУВПО "ДОННТУ", 2019. - 1 файл. - Систем. требования: Acrobat Reader. http://ed.donntu.org/books/20/cd10206.pdf

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методические издания, разработанные в ДонНТУ:

4. Паниотова Д.Ю. Формирование информационной культуры будущих инженеров средствами английского языка [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Д.Ю. Паниотова, Л.Н. Паниотова, А.С. Менжулина ; ГОУВПО "Акад. гражд. защиты " МЧС ДНР. - 916 Кб. - Донецк : АГЗ МЧС ДНР, 2018. - 1 файл. - Систем. требования: Acrobat Reader. http://ed.donntu.org/books/19/cd8588.pdf

5. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов по учебной дисциплине «Иностранный язык профессиональной направленности

(английский язык)» [Электронный ресурс] : для направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» квалификационного уровня «магистр» / ГОУВПО "ДОННТУ", Фак. комп. наук и технологий, Каф. англ. языка ; сост. В.Г. Бартенева. - 39 Кб. - Донецк : ГОУВПО "ДОННТУ", 2017. - 1 файл. - Систем. требования: ZIP-архиватор. http://ed.donntu.org/books/17/m4515.zip

6. Методические рекомендации по организации индивидуальной работы студента по дисциплине «Иностранный язык профессиональной направленности» : для обучающихся по направлениям подготовки 38.04.01 «Экономика», 38.04.02 «Менеджмент», 38.04.03 «Управление персоналом» / ГОУВПО «ДОННТУ», Каф. английского языка; сост. О. Г. Каверина. – Донецк : ДОННТУ, 2021. –Систем. требования: Acrobat Reader. – http://ed.donntu.ru/books/21/m6782.pdf

Электронно-информационные ресурсы

ЭБС ДОННТУ – http://donntu.org/library

ЭБС IPR SMART – http://www.iprbookshop.ru.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Практические занятия:

Учебная аудитория №11.242 учебный корпус 11 для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. (мультимедийное оборудование: Монитор 17" HANNS-G HW 173A, Компьютер(с/бл) intel C-E1500, Microsoft Windows XP Professional, мультимедийный проектор, экран; специализированная мебель: доска аудиторная, парты, демонстрационные стенды и плакаты. Windows 8.1 Professionalx86/64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия Microsof № 00045-604-256-850).

Учебная аудитория №11.245 учебный корпус 11 для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. (мультимедийное оборудование: Монитор 17" HANNS-G HW 173A, Компьютер(с/бл) intel C-E1500, Microsoft Windows XP Professional, мультимедийный проектор, экран; специализированная мебель: доска аудиторная, парты, демонстрационные стенды и плакаты. Windows 8.1 Professionalx86/64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия Microsof № 00045-604-256-850).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 2,3 (Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и

ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. ОС- Microsoft Windows 7, OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0/ Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3/ Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL.

Составитель рабочей программы: _____ Каверина О.Г.