

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 67DDD7B808F801BCE954ABD11F939A51

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 15.05.2023 до 07.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Учебная практика
Б2.В.01.01(У) Учебная практика: ознакомительная
рабочая программа практики

Кафедра: **Международная экономика**

Направление подготовки: **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) /
специализация: **Международный менеджмент**

Уровень высшего
образования: **Магистратура**

Форма обучения: **очная**

Общая трудоемкость: **3 з.е.**

Составитель(и):
Шабалина Людмила
Шавкун Галина Афанасьевна

Донецк, 2024 г.

Рабочая программа практики: «Учебная практика: ознакомительная»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) / специализация «Международный менеджмент» для 2024 года приёма, очная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель:	формирование и развитие профессиональных навыков применения современных методов и методик преподавания по дисциплинам профиля магистерских программ – овладение основами учебно-методической работы, педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы
--------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Задачи:

1.1	Закрепление устойчивых знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы.
1.2	Овладение методикой подготовки, проведения и анализа разнообразных форм учебных занятий.
1.3	Формирование представления о современных образовательных информационных технологиях, о содержании и документах планирования учебного процесса.
1.4	Привитие ответственности за результаты своего труда, навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации учебной деятельности магистров.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Менеджмент организаций
2.2.2.	Методология и методы научных исследований
2.2.3.	Организационное поведение (продвинутый уровень)
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	История и философия науки

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1.	Вид практики: учебная
3.2.	Тип практики: ознакомительная
3.3.	Форма проведения практики: дискретно
3.4.	Способ проведения практики: стационарная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	84	84	84	84
Итого	108	108	108	108

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт с оценкой 2 сем.

4.4. Формы отчетности: дневник практики, отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику)

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-1: Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

ПК-1.2:

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1:

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1:

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Организационный этап				
1.1	КРКК	Определение цели и задач практики, выдача индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики	2	2	УК-3.1 УК-6.1 ПК-1.2	ЛЗ.1
1.2	Ср	Инструктаж по технике безопасности, информирование о распорядке дня, видах работ и их объемах и т.д.	2	6	УК-3.1 УК-6.1	Э1
		Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ср	Изучение учебно-методических материалов: государственного образовательного стандарта, рабочего учебного плана по выбранному профилю или магистерской программе направления подготовки «Менеджмент»; изучение программ учебных дисциплин, курсов лекций, содержания лабораторных и практических занятий; научно-методических материалов: научно-методических разработок, тематики научных направлений базы практики, научно-методической литературы.	2	30	УК-3.1 УК-6.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.2	Ср	Подготовка и выполнение индивидуального задания: подбор материалов по теме занятия, анализ имеющегося плана и конспекта занятия, определение метода преподавания выбранной дисциплины.	2	24	УК-3.1 УК-6.1 ПК-1.2	Л2.1 Л3.1
2.3	КРКК	Проведение консультаций по практике	2	12	УК-3.1 УК-6.1 ПК-1.2	
		Раздел 3. Заключительный этап				
3.1	Ср	Подготовка и оформление отчета по практике; оформление дневника по практике	2	24	УК-3.1 УК-6.1 ПК-1.2	ЛЗ.1
3.2	КРКК	Проведение консультаций по подготовке отчета по практике	2	8	УК-3.1 УК-6.1 ПК-1.2	
3.3	КРКК	Защита отчета по практике	2	2		

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ**7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

1. Определение актуальности текущих и обоснование перспективных направлений образовательной (научной, исследовательской, методической, ...) деятельности базы практики.
2. Современные тенденции подготовки специалистов с высшим управленческим образованием по магистерской программе «Международный менеджмент».
3. Формулирование недостатков существующего элемента учебно-методического комплекса дисциплины (УМКД) для кафедры международной экономики.
4. Сущность улучшенного элемента УМКД для кафедры международной экономики.
5. Сущность разработанных учебно-методических материалов для организации и проведения практических занятий (сценариев проведения деловых игр, дистанционного курса, вебинара и других инновационных форм занятий) по выбранной дисциплине магистерской программы «Международный менеджмент».
6. Особенности законодательства и учебно-методической литературы по теме практики.
7. Требования к оформлению отчета по практике.

7.2. Варианты заданий на практику

1. Анализ текущих и обоснование перспективных направлений образовательной (научной, исследовательской, методической, ...) деятельности кафедры.
2. Изучение отечественного и зарубежного опыта подготовки специалистов с высшим управленческим образованием по магистерской программе «Международный менеджмент».
3. Разработка учебно-методических материалов для организации и проведения практических занятий по

выбранной дисциплине магистерской программы «Международный менеджмент».

4. Разработка сценариев проведения деловых игр, дистанционного курса, вебинара и других инновационных форм занятий по выбранной дисциплине магистерской программы «Международный менеджмент».

5. Оценка качества существующего элемента учебно-методического комплекса по дисциплине для кафедры международной экономики.

6. Разработка улучшенного элемента учебно-методического комплекса по дисциплине для кафедры международной экономики.

7.3. Критерии оценивания

Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом.

По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:

«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку;

«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку;

«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку;

«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Рекомендуемая литература

Л1.1	Быкова, О. П., Мартынова, М. А., Сусакова, Н. Н., Сиромахи, В. Г. Педагогика высшей школы: коммуникативно-деятельностный подход [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. - 143 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/122652.html
Л1.2	Приходченко Е. И. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2020. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/cd10225.pdf
Л2.1	Писарева, Т. А. Общие основы педагогики [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Саратов: Научная книга, 2019. - 127 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/81035.html
Л3.1	Малышко А. В., Семенова Т. В., Доценко А. В., Щербина А. Ю. Методические рекомендации по учебной практике: ознакомительной [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" магистерской программы "Мировая экономика" всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6624.pdf

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Документы, обеспечивающие учебный процесс в ДонНТУ
Э2	Федеральный закон Об образовании в РФ
Э3	Национальный стандарт Российской Федерации информационно-коммуникационные технологии в образовании электронные образовательные ресурсы

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux -
8.3.2	лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-
8.3.3	Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL

8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

8.4.1	ЭБС ДОННТУ
8.4.2	ЭБС IPR SMART

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 1.410 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа : система визуального отображения, ноутбук, мультимедийный проектор, колонки звуковые, экран, доска аудиторная, кафедра, парты 3-х местные

9.1.2.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.
--------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 67DDD7B808F801BCE954ABD11F939A51

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 15.05.2023 до 07.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Производственная практика
Б2.В.02.01(Пд) Производственная практика: преддипломная
рабочая программа практики

Кафедра: **Международная экономика**

Направление подготовки: **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) /
специализация: **Международный менеджмент**

Уровень высшего
образования: **Магистратура**

Форма обучения: **очная**

Общая трудоемкость: **9 з.е.**

Составитель(и):
Семенова Татьяна

Донецк, 2024 г.

Рабочая программа практики: «Производственная практика: преддипломная»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) / специализация «Международный менеджмент» для 2024 года приёма, очная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель:	систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний студентов по специальным дисциплинам магистерской программы «Международный менеджмент» на основе изучения опыта деятельности предприятий; освоение и выработка практических умений и навыков посредством исследования системы внешнеторговых и других международных экономических операций; сбор фактического материала для выполнения выпускной квалификационной работы
--------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Задачи:

1.1	развитие у студентов интереса к будущей профессиональной деятельности и формирование более полного представления о характере работы по избранной специальности;
1.2	овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки магистратуры;
1.3	преобразование приобретенных теоретических знаний в области международного менеджмента и права в систему профессиональных умений;
1.4	изучение современных управленческих технологий в сфере бизнеса в области принятия управленческих решений в условиях конкурентной среды;
1.5	закрепление представлений о международном правовом регулировании экономического сотрудничества и внешнеэкономической деятельности, системе и компетенции государственных органов в этой сфере, методах и механизме регулирования, основных направлениях и формах внешнеэкономической деятельности, внешнеэкономических сделках, контрактном праве и др.;
1.6	получение и обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения выпускной квалификационной работы, апробирование ее результатов и предложений

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Организационное поведение (продвинутый уровень)
2.2.2.	Управление проектами (продвинутый уровень)
2.2.3.	Управленческая экономика
2.2.4.	Методология и методы научных исследований
2.2.5.	Деловые переговоры в международном бизнесе
2.2.6.	Менеджмент организаций
2.2.7.	Практика внешнеторговой деятельности
2.2.8.	Технология закупок
2.2.9.	Управленческий учет (продвинутый уровень)
2.2.10.	Инновационный менеджмент
2.2.11.	Современный стратегический анализ
2.2.12.	Международная логистика (продвинутый уровень)
2.2.13.	Управление инвестициями
2.2.14.	Международные стратегии
2.2.15.	Конъюнктура мировых рынков
2.2.16.	Корпоративное управление и финансы
2.2.17.	Интернет-технологии и интеллектуальные системы
2.2.18.	Коммуникационный менеджмент
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.3.2.	Производственная практика: научно-исследовательская работа

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Вид практики: производственная

3.2. Тип практики: преддипломная

3.3. Форма проведения практики: дискретно

3.4. Способ проведения практики: выездная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	318	318	318	318
Итого	324	324	324	324

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт с оценкой 4 сем.

4.4. Формы отчетности: Дневник практики, отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику).

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-2: Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы устойчивого развития субъекта хозяйствования и обеспечивать их реализацию в условиях сложной и динамичной среды функционирования

ПК-2.1:

ПК-3: Способен организовывать проведение научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований

ПК-3.1:

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1:

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.2:

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Подготовительный				
1.1	КРКК	Инструктаж по технике безопасности, определение цели и задач практики, выдача индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики, распорядке дня, видах работ и их объёмах и т.д	4	3	УК-2.1 УК-4.2 ПК-2.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
		Раздел 2. Основной				

2.1	Ср	Изучение условий функционирования организации ; изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации, в том числе ВЭД; изучение управленческой деятельности организации в сфере ВЭД; выполнение индивидуального задания (сбор, обработка и анализ экономических показателей, фактического материала, обоснование эффективности предлагаемого проекта изменений, математической модели)	4	300	УК-2.1 УК-4.2 ПК-2.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
Раздел 3. Заключительный						
3.1	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями, подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики	4	18	УК-2.1 УК-4.2 ПК-2.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
3.2	КРКК	Защита отчета по практике	4	3	УК-2.1 УК-4.2 ПК-2.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

- Опишите положение Вашего предприятия на рынке.
- Охарактеризуйте внутренние факторы производства, влияющие на ВЭД предприятия: персонал (численность и структура), основные фонды (степень автоматизации и механизации работ, доля активной и пассивной части), оборотные средства (средняя величина, состав, оборачиваемость).
- Каковы основные направления внешнеэкономической деятельности вашего предприятия?
Каковы возможности у вашего предприятия по производству экспортного товара или замене импортного товара?
- Каким образом Ваше предприятие планирует выйти на зарубежные рынки или повысить эффективность внешнеэкономической деятельности в целях обеспечения устойчивости своей деятельности?
- Охарактеризуйте организационную структуру управления ВЭД предприятия.
- Опишите систему планирования ВЭД на предприятии.
- Какой бизнес-стратегии придерживается Ваше предприятие, в т.ч. на внешних рынках?
- Какова модель конкурентного рынка, на котором функционирует Ваше предприятие?
- В чем заключается государственная стратегия развития отрасли, в которой функционирует Ваше предприятие? Как это отражается на его деятельности?
- Сформулируйте основные тенденции развития мирового рынка продукции, которую выпускает Ваше предприятие?
- Оцените эффективность деятельности Вашего предприятия, в т.ч. внешнеэкономической.
- Какие факторы оказывают положительное и отрицательное влияние на внешнеэкономическую деятельность Вашего предприятия?
- Какие мероприятия позволили бы повысить эффективность менеджмента ВЭД Вашего предприятия?
- К каким основным выводам Вы пришли, проводя на практике исследование по теме своей ВКР?
- Каковы конкурентные позиции предприятия на внешних рынках?

7.2. Варианты заданий на практику

- Оценка влияния внутренних и внешних факторов производства на внешнеэкономическую деятельность промышленного предприятия (компании/группы компаний/отрасли).
- Оценка влияния цифровых технологий на эффективность внешнеэкономической деятельности транснациональной компании (группы компаний, отрасли).
- Анализ динамики и структуры экспорта продукции промышленного предприятия (отрасли).
- Анализ международной инвестиционной привлекательности промышленного холдинга/группы компаний/отрасли.
- Анализ международной конкурентоспособности отрасли, в которой действует предприятие-субъект ВЭД.
- Анализ результативности/эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия.
- Анализ эффективности логистического обеспечения внешнеэкономической деятельности промышленного предприятия.
- Анализ и оценка эффективности управления внешнеэкономической деятельностью промышленного предприятия.
- Анализ конкурентоспособности продукции промышленного предприятия на внешних рынках.
- Оценка путей реализации конкурентных преимуществ российского предприятия на внешнем рынке.
- Анализ ценовой и сбытовой политики промышленного предприятия-субъекта ВЭД.
- Оценка маркетинговой стратегии внешнеэкономической деятельности промышленного предприятия.
- Оценка стратегии выхода предприятия на зарубежные рынки сбыта.
- Анализ международной конкурентоспособности предприятия и его продукции.
- Анализ экспортной стратегии предприятия.

16. Анализ и оценка рисков международной экономической деятельности предприятия.	
7.3. Критерии оценивания	
Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом. По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки: «Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку; «Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку; «Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку; «Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.	
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
8.1. Рекомендуемая литература	
ЛП.1	Решетов, В. В. Организация научных исследований в экономике [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023. - 107 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/131023.html
ЛП.2	Пономарёв, И. Ф., Полякова, Э. И. Экономический анализ состояния хозяйственной деятельности предприятий [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2023. - 368 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/133028.html
ЛП.3	Спановский, В. А. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Научный консультант, 2024. - 122 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/140321.html
ЛП.4	Воронин, А. Д., Королев, А. В. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]:учебник. - Минск: Вышэйшая школа, 2022. - 272 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/129945.html
ЛП.5	Божков, Ю. Н., Трошин, А. С., Дубровина, Т. А. Международный менеджмент [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2023. - 151 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/145260.html
ЛП.2.1	Бендерская, О. Б. Методы экономического анализа [Электронный ресурс]:учебник. - Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2022. - 255 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/127184.html
ЛП.2.2	Богомолова, Е. В. Экономический анализ [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023. - 78 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/133449.html
ЛП.2.3	Ершова, Н. А., Сергеева, Н. В. Менеджмент [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2023. - 112 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/138164.html
ЛП.2.4	Карташева, О. В. Современные информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Прометей, 2024. - 100 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/153445.html
ЛП.2.5	Чекушкина, Е. Н. Методология научного исследования [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Саранск: Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2025. - 79 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/148499.html
8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	
8.3.1	«OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0
8.3.2	Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3
8.3.3	Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0
8.3.4	Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL»
8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
8.4.1	

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.
9.2.	Материально-техническая база профильной организации

10. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА И ПРИОБРЕТЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Студенты в процессе прохождения практики могут работать на рабочих местах по направлению подготовки, если это не приведет к снижению качества выполнения практики. Конкретные виды работ, выполняемых студентами на рабочих местах, согласовываются с руководителем практики от ДонНТУ. Студенты в период практики могут сдать экзамен на соответствующую квалификационную группу по технике безопасности и на приобретение рабочих профессий, и получить квалификационное удостоверение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 67DDD7B808F801BCE954ABD11F939A51

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 15.05.2023 до 07.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Производственная практика
Б2.В.02.02(Н) Производственная практика: научно-
исследовательская работа
рабочая программа практики

Кафедра: **Международная экономика**

Направление подготовки: **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) /
специализация: **Международный менеджмент**

Уровень высшего
образования: **Магистратура**

Форма обучения: **очная**

Общая трудоемкость: **6 з.е.**

Составитель(и):
Шабалина Людмила
Шавкун Галина Афанасьевна

Донецк, 2024 г.

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) / специализация «Международный менеджмент» для 2024 года приёма, очная форма обучения.

Формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

Производственная практика: преддипломная

3.4. Способ проведения практики: стационарная

4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
Неделя	17		16 3/6		17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	2	2	2	2	2	2	6	6
Контактная работа	2	2	2	2	2	2	6	6
Сам. работа	70	70	70	70	70	70	210	210
Итого	72	72	72	72	72	72	216	216

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.	
4.3. Виды контроля: зачёт 1,2,3 сем.	
4.4. Формы отчетности:	дневник практики, отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику)

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-5: Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков

ПК-5.1:

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.2:

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Организационный этап				
1.1	Ср	Участие в организационном собрании по практике; получение задания от руководителя практики	1	2	УК-1.2 ПК-5.1	ЛЗ.1
		Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ср	Формулировка темы и проведение научных исследований; участие в научно-практических конференциях по результатам исследований	1	58	УК-1.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
		Раздел 3. Заключительный этап				
3.1	Ср	Подготовка отчета по производственной практике в соответствии с требованиями; сдача отчета о практике на кафедру; публичная защита отчета	1	10	УК-1.2 ПК-5.1	ЛЗ.1
3.2	КРКК	Проведение консультации по практике	1	2	УК-1.2 ПК-5.1	
		Раздел 4. Организационный этап				
4.1	Ср	Участие в организационном собрании по практике; получение задания от руководителя практики	2	2	УК-1.2 ПК-5.1	
		Раздел 5. Основной этап				
5.1	Ср	Формулировка темы и проведение научных исследований; участие в научно-практических конференциях по результатам исследований	2	58	УК-1.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
		Раздел 6. Заключительный этап				
6.1	Ср	Подготовка отчета по производственной практике в соответствии с требованиями; сдача отчета о практике на кафедру; публичная защита отчета	2	10	УК-1.2 ПК-5.1	ЛЗ.1
6.2	КРКК	Проведение консультации по практике	2	2	УК-1.2 ПК-5.1	
		Раздел 7. Организационный этап				
7.1	Ср	Участие в организационном собрании по практике; получение задания от руководителя практики	3	2	УК-1.2 ПК-5.1	
		Раздел 8. Основной этап				
8.1	Ср	Формулировка темы и проведение научных исследований; участие в научно-практических конференциях по результатам исследований	3	58	УК-1.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2
		Раздел 9. Заключительный этап				
9.1	Ср	Подготовка отчета по производственной практике в соответствии с требованиями; сдача отчета о практике на кафедру; публичная защита отчета	3	10	УК-1.2 ПК-5.1	ЛЗ.1
9.2	КРКК	Проведение консультации по практике	3	2	УК-1.2 ПК-5.1	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Определение основной проблемы и обоснование актуальности темы исследования.
2. Определение объекта и предмета исследования.

3. Формулирование цели и задач исследования.
4. Разработка инструментария планируемого исследования.
5. Анализ степени изученности выбранной проблемы.
6. Изучение законодательства и сбор данных, анализ основной, дополнительной, периодической литературы.
7. Требования к оформлению отчета по практике.

7.2. Варианты заданий на практику

Тема индивидуального задания студента определяется выбранной темой магистерской диссертации, примерная тематика которых следующая:

1. Оценка влияния внутренних и внешних факторов производства на внешнеэкономическую деятельность промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
 2. Оценка влияния цифровых технологий на эффективность внешнеэкономической деятельности транснационального промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
 3. Влияние специальных режимов хозяйствования на развитие международной деятельности промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
 4. Интенсификация экспорта продукции промышленного предприятия
 5. Обоснование целесообразности создания регионального филиала (транснационального банка, страховой компании, группы компаний)
 6. Оценка влияния валютного регулирования на экспортно-импортную деятельность промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
 7. Повышение корпоративной социальной ответственности производственной компании с иностранным капиталом
 8. Повышение международной инвестиционной привлекательности промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
 9. Повышение международной конкурентоспособности отрасли (машиностроения, нефтепереработки, деловых услуг...)
 10. Повышение результативности/эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия (такой-то отрасли промышленности)
 11. Повышение эффективности биржевой деятельности (агроэкспортеров, Интернет-провайдеров, форекс-трейдеров...)
 12. Повышение эффективности импортной деятельности промышленного предприятия
 13. Повышение эффективности логистического обеспечения внешнеэкономической деятельности промышленного предприятия
 14. Повышение эффективности торговых операций промышленного предприятия/холдинга/группы компаний/отрасли в киберпространстве
 15. Повышение эффективности управления внешнеэкономической деятельностью промышленного предприятия
 16. Повышение эффективности управления прибылью импортера
 17. Повышение эффективности экспортной деятельности/экспортных операций промышленного предприятия
 18. Повышение эффективности использования промышленных роботов в такой-то отрасли реального сектора
 19. Продвижение зарубежного бренда на рынке (ювелирных изделий, деловых услуг...)
- России/СНГ/ШОС/АТЭС
20. Пути и методы рационализации экспортной политики промышленного предприятия

7.3. Критерии оценивания

Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом.

По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:

«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку;

«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку;

«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку;

«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Рекомендуемая литература

Л1.1	Пивоварова, О. П. Основы научных исследований [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 159 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/81487.html
Л1.2	Набатов, В. В. Методы научных исследований [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020. - 328 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106886.html
Л2.1	Тоньшева, Л. Л., Кузьмина, Н. Л., Чейметова, В. А. Методы и организация научных исследований: теоретические основы и практикум [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2019. - 204 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/101416.html
Л2.2	Турский, И. И. Методология научного исследования [Электронный ресурс]:курс лекций. - Симферополь: Университет экономики и управления, 2020. - 49 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/108059.html
Л3.1	Шабалина Л. В., Шавкун Г. А., Делиева А. П. Методические рекомендации по проведению производственной практики: научно-исследовательская работа [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа "Международный менеджмент" всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6711.pdf
Л3.2	Малышко А. В., Шавкун Г. А., Шабалина Л. В., Щербина А. Ю., Москвина И. И. Методические указания к написанию магистерской диссертационной работы [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:направление подготовки: 38.04.02 "Менеджмент". - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2020. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/20/m5570.pdf

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э3	Федеральная служба государственной статистики

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux -
8.3.2	лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-
8.3.3	Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL

8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

8.4.1	ЭБС ДОННТУ
8.4.2	ЭБС IPR SMART

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 1.410 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа : система визуального отображения, ноутбук, мультимедийный проектор, колонки звуковые, экран, доска аудиторная, кафедра, парты 3-х местные
9.1.2.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

10. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА И ПРИОБРЕТЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Студенты в процессе прохождения практики могут работать на рабочих местах по направлению подготовки, если это не приведет к снижению качества выполнения практики. Конкретные виды работ, выполняемых студентами на рабочих местах, согласовываются с руководителем практики от ДонНТУ. Студенты в период практики могут сдать экзамен на соответствующую квалификационную группу по технике безопасности и на приобретение рабочих профессий, и получить квалификационное удостоверение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 67DDD7B808F801BCE954ABD11F939A51

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 15.05.2023 до 07.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Производственная практика
Б2.В.02.03(Н) Производственная практика: научно-
исследовательская работа
рабочая программа практики

Кафедра: **Международная экономика**

Направление подготовки: **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) /
специализация: **Международный менеджмент**

Уровень высшего
образования: **Магистратура**

Форма обучения: **очная**

Общая трудоемкость: **12 з.е.**

Составитель(и):
Шабалина Людмила
Шавкун Галина Афанасьевна

Донецк, 2024 г.

Рабочая программа практики: «Производственная практика: научно-исследовательская работа»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) / специализация «Международный менеджмент» для 2024 года приёма, очная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель: закрепление и углубление полученных при обучении теоретических знаний в сфере международной экономической деятельности, приобретение опыта практической реализации профессиональных задач в этой области, подготовка к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

1.1	Приобретение профессиональных навыков, формирование практико-ориентированных компетенций магистра в соответствии с магистерской программой «Международный менеджмент».
1.2	Практическое освоение различных профессиональных задач и функций в области международного менеджмента.
1.3	Овладение стандартами и нормами, регламентирующими сферу внешнеэкономической деятельности предприятий.
1.4	Выработка навыков принятия решений при выполнении профессиональных задач в области управления внешнеэкономической деятельностью.
1.5	Проведение аналитических исследований, связанных с темой магистерской диссертации;
1.6	формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Методология и методы научных исследований
2.2.2.	Производственная практика: научно-исследовательская работа
2.2.3.	Международные стратегии
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1.	Вид практики: производственная
3.2.	Тип практики: научно-исследовательская работа
3.3.	Форма проведения практики: дискретно
3.4.	Способ проведения практики: выездная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	424	424	424	424
Итого	432	432	432	432

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт с оценкой 4 сем.

4.4. Формы отчетности:	дневник практики отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику)
------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-5: Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков

ПК-5.1:

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.2:

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Организационный этап				
1.1	Ср	Определение цели и задач практики, выдача индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики	4	2	УК-1.2 ПК-5.1	ЛЗ.1
1.2	Ср	Инструктаж по технике безопасности, информирование о распорядке дня, видах работ и их объёмах и т.д.	4	6	УК-1.2 ПК-5.1	ЛЗ.1
		Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ср	Сбор, обработка и анализ фактического материала на базе практики для расчёта показателей экономической и внешнеэкономической деятельности предприятия; сбор и изучение статистических данных по мировым рынкам и производителям, странам и т.д. согласно теме магистерской диссертации; сбор и обработка данных в соответствии с полученным индивидуальным заданием	4	320	УК-1.2 ПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 ЛЗ.1 ЛЗ.2
2.2	КРКК	Консультации по практике	4	6	УК-1.2 ПК-5.1	
		Раздел 3. Заключительный этап				
3.1	Ср	Оформление дневника практики; подготовка и оформление отчета	4	96	УК-1.2 ПК-5.1	ЛЗ.1
3.2	КРКК	Защита отчета по практике	4	2	УК-1.2 ПК-5.1	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Определение основной проблемы и обоснование актуальности темы исследования.
2. Определение объекта и предмета исследования.
3. Формулирование цели и задач исследования.
4. Разработка инструментария планируемого исследования.
5. Анализ степени изученности выбранной проблемы.
6. Изучение законодательства и сбор данных, анализ основной, дополнительной, периодической литературы.
7. Требования к оформлению отчета по практике.

7.2. Варианты заданий на практику

1. Оценка влияния внутренних и внешних факторов производства на внешнеэкономическую деятельность промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
2. Оценка влияния цифровых технологий на эффективность внешнеэкономической деятельности транснационального промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
3. Влияние специальных режимов хозяйствования на развитие международной деятельности промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
4. Интенсификация экспорта продукции промышленного предприятия
5. Обоснование целесообразности создания регионального филиала (транснационального банка, страховой компании, группы компаний)
6. Оценка влияния валютного регулирования на экспортно-импортную деятельность промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
7. Повышение корпоративной социальной ответственности производственной компании с иностранным капиталом
8. Повышение международной инвестиционной привлекательности промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
9. Повышение международной конкурентоспособности отрасли (машиностроения, нефтепереработки, деловых услуг...)
10. Повышение результативности/эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия (такой-то отрасли промышленности)

11. Повышение эффективности биржевой деятельности (агроэкспортеров, Интернет-провайдеров, форекс-трейдеров...)
12. Повышение эффективности импортной деятельности промышленного предприятия
13. Повышение эффективности логистического обеспечения внешнеэкономической деятельности промышленного предприятия
14. Повышение эффективности торговых операций промышленного предприятия/холдинга/группы компаний/отрасли в киберпространстве
15. Повышение эффективности управления внешнеэкономической деятельностью промышленного предприятия
16. Повышение эффективности управления прибылью импортера
17. Повышение эффективности экспортной деятельности/экспортных операций промышленного предприятия
18. Повышение эффективности использования промышленных роботов в такой-то отрасли реального сектора
19. Продвижение зарубежного бренда на рынке (ювелирных изделий, деловых услуг...)
- России/СНГ/ШОС/ЕАЭС
20. Пути и методы рационализации экспортной политики промышленного предприятия

7.3. Критерии оценивания

Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом.

По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:

«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку;

«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку;

«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку;

«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не представил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Рекомендуемая литература

ЛП.1	Пивоварова, О. П. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 159 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/81487.html
ЛП.2	Макаров, А. Н. Методология научных исследований в университетах и промышленных компаниях [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2023. - 276 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/133003.html
ЛЗ.1	Кононенко А. П., Устищенко Т. А., Мельников В. А. Методология и методы научных исследований [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Донецк: ДОННТУ, 2019. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/20/cd9520.pdf
ЛЗ.1	Шабалина Л. В., Шавкун Г. А., Делиева А. П. Методические рекомендации по проведению производственной практики: научно-исследовательская работа [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа "Международный менеджмент" всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6711.pdf
ЛЗ.2	Малышко А. В., Шавкун Г. А., Шабалина Л. В., Щербина А. Ю., Москвина И. И. Методические указания к написанию магистерской диссертационной работы [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: направление подготовки: 38.04.02 "Менеджмент". - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2020. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/20/m5570.pdf

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux -
8.3.2	лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-
8.3.3	Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL

8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

8.4.1	ЭБС ДОННТУ
-------	------------

8.4.2	ЭБС IPR SMART
-------	---------------

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.
9.2.	Материально-техническая база профильной организации

10. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА И ПРИОБРЕТЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Студенты в процессе прохождения практики могут работать на рабочих местах по направлению подготовки, если это не приведет к снижению качества выполнения практики. Конкретные виды работ, выполняемых студентами на рабочих местах, согласовываются с руководителем практики от ДонНТУ. Студенты в период практики могут сдать экзамен на соответствующую квалификационную группу по технике безопасности и на приобретение рабочих профессий, и получить квалификационное удостоверение.